**Муниципальное бюджетное учреждение**
**«Центр мониторинга и сопровождения образования»**
**(МБУ «ЦМиСО»)**

# ПРИКАЗ

**от 15.03.2021 года** **N 10**

**Рязань**

Об утверждении положения
городской методической конференции
учителей начальных классов и педагогов
дошкольных образовательных учреждений «Вектор успеха»

На основании основных положений Устава центра мониторинга и сопровождения образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении городской методической конференции учителей начальных классов и педагогов дошкольных образовательных учреждений «Вектор успеха» (прилагается).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела сопровождения образования Одегову Е.А.

Приложение в 1 экз. на 4 л.

Директор Т.К. Харькова

Одегова Е.А.
92-87-57

Городская методическая конференция
учителей начальных классов
и педагогов дошкольных образовательных учреждений
«Вектор успеха»

## 1. Общие положения

1.1. Учредителем и организатором конференции является МБУ «Центр мониторинга и сопровождения образования».

## 2. Цель и задачи

2.1. Конференция проводится с целью поддержки в дошкольном образовании и начальной школе инновационных разработок, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) и начального общего образования (ФГОС НОО).
2.2. Задачи конференции: совершенствование программно-методического сопровождения образовательного процесса в дошкольных образовательных учреждениях и начальной школе; выявление и распространение успешного инновационного опыта педагогов в условиях реализации ФГОС дошкольного и начального общего образования.

## 3. Оргкомитет

3.1. Для организационно-методического обеспечения конференции создается оргкомитет (Приложение 1).
3.2. В задачи оргкомитета входит:
– координация деятельности и осуществление согласованной политики в проведении организационных этапов конференции;
– определение порядка, формы, места и времени проведения конференции, списка участников;
– определение требований к оформлению материалов, предоставляемых на конференцию;
– обеспечение финансово-организационной подготовки и проведения конференции;
– создание банка данных педагогического опыта, выпуск и распространение информационных материалов.

## 4. Организация и проведение конференции

4.1. В конференции с трансляцией ценного авторского опыта могут принять участие педагоги дошкольных образовательных учреждений, учителя начальных классов, педагогические работники различных специальностей и направлений, ведущие занятия в начальных классах, заместители руководителей дошкольных и общеобразовательных учреждений города Рязани – без ограничений по возрасту и стажу работы.

4.2. Конференция с вручением именных сертификатов состоится в МБУ «ЦМиСО» 18 – 19 мая 2021 года. В конференции предполагается только индивидуальное участие. Количество участников от учреждения не ограничено.
4.3. Для работы конференции в 2020–2021 учебном году для педагогов дошкольного и начального школьного образования объявляется общая тема: «STEAM-образование» (S - science, T - technology, E - engineering, A - art и M – mathematics).
4.4. В 2020 – 2021 учебном году в конференции организуются теоретические и практические площадки:
1) *теоретические площадки*: доклад, презентация опыта, защита проекта, др.; регламент выступления – до 10 минут;
2) *практические площадки*: мастер-класс, практикум (например, художественно-эстетическое направление, опытно-исследовательская и экспериментальная деятельность, конструирование и робототехника, инженерное направление (математика), мультстудия) – с обязательным вовлечением аудитории или фокус-групп в практическую деятельность. Регламент выступления – 15-20 минут.
4.5. Участие в конференции возможно при условии внесения организационного взноса.
Предлагается 2 варианта участия в конференции:
4.6. Первый вариант участия: публичное выступление на конференции с правом получения именного сертификата.
4.6.1. До 11 апреля 2021 года на электронную почту konkursy@cmiso.ru Митиной Т.А. (тел. 92-87-57) педагог-участник направляет:
- заявку на участие (образец заявки в Приложении 2);
- описание своего выступления (1 страница текста в формате Word, оформленного по общим техническим требованиям в п. 4.7.3);
- заполненный и отсканированный договор.
4.6.2. После подтверждения получения материалов по почте участник вносит организационный взнос в размере 280 рублей (без комиссии банка), до 30 апреля 2021 года по реквизитам, указанным в договоре.
4.6.3. Квитанцию (чек) за оплату оргвзноса сохранять у себя (на случай необходимости подтверждения платежа).
4.7. Второй вариант участия: публичное выступление с правом получения именного сертификата и публикация авторских материалов.
4.7.1. До 11 апреля 2021 года педагог направляет на электронную почту konkursy@cmiso.ru:
- заявку на участие (образец заявки в Приложении 2);
- статью для публикации. Для участников, выбравших практический регламент участия, материалами для публикации могут стать научно-методические статьи с описанием авторского опыта, который будет представлен педагогической общественности на конференции.

4.7.2. В срок с 20 по 30 апреля 2021 г., после согласования с Оргкомитетом количества страниц для публикации, участник высылает заполненный и отсканированный договор (с проставленной окончательной стоимостью).
4.7.3. Требования к тексту статьи для публикации: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1, все поля по 2 см, красная строка – 1,25 см, выравнивание текста – по ширине, выравнивание заголовков – по центру. Объем работы - от 3 до 7 страниц.
4.7.4. Если при создании рабочих материалов использовалась дополнительная литература, интернет-ресурсы и др., необходимо делать ссылки на первоисточники. Ответственность за нарушение авторских прав несет участник, направляющий работу на публикацию.
4.7.5. Все присланные материалы для публикации проходят проверку на плагиат (система «Антиплагиат», интернет-сервис www.antiplagiat.ru). К опубликованию допускаются статьи с оригинальностью более 70%. Информация о результатах проверки на плагиат будет выслана участникам на указанные ими в заявке электронные адреса или мобильные телефоны до 20 апреля 2021 года.
4.7.6. Участник конференции до 30 апреля 2020 г. производит оплату по реквизитам, указанным в договоре.
4.7.7. Квитанцию (чек) за оплату оргвзноса сохранять у себя (на случай необходимости подтверждения платежа).
4.7.8. Педагог перечисляет одним платежом и общий оргвзнос за участие (280 рублей без комиссии банка), и оплату публикации авторских материалов (170 рублей за одну страницу – без комиссии банка).
4.8. В случае, когда оплату за педагога-участника конференции вносят другие люди, необходимо в графе «Назначение платежа» указывать краткое название конференции (*Вектор успеха*) и Ф.И.О. человека, за которого была произведена оплата.
4.9. Выпуск сборника с рабочими материалами конференции планируется до 29 июня 2021 года (выпуск отдельного сборника возможен при наличии необходимой для издания квоты участников; в другом случае публикация будет сделана в сборнике методических материалов).

Приложение 1

Оргкомитет конференции

| № | Ф.И.О. | Должность, место работы |
|---|---|---|
| 1 | Харькова Т.К. | директор МБУ «ЦМиСО» |
| 2 | Одегова Е.А. | начальник отдела сопровождения образования МБУ «ЦМиСО» |
| 3 | Митина Т.А. | старший методист отдела сопровождения образования МБУ «ЦМиСО» |

Приложение 2

Заявка на участие в конференции «Вектор успеха»

| № | Ф.И.О. автора, должность | ОУ | Вариант оргвзноса:<br>1) сертификат<br>2) сертификат + публикация<br>( с указанием предполагаемого кол-ва страниц) | Теоретическая или практическая площадка | Обязательно укажите тему и формат своего выступления | Электронный адрес, контактный телефон |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |