

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПЛАН РАБОТЫ

2021 2022
учебный
год



«СОГЛАСОВАНО»

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РЯЗАНИ

ШТЕВНИНА Н.Н. _____

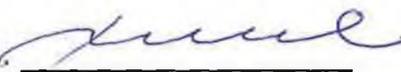


«16» июля 2021

«УТВЕРЖДАЮ»

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
РЯЗАНИ

Филиппов Д.М. _____



ПРИКАЗ ОТ «14» ИЮЛЯ 2021 № 06/1-01-347

План работы

управления образования
и молодежной политики
администрации города Рязани
на 2021/2022 учебный год

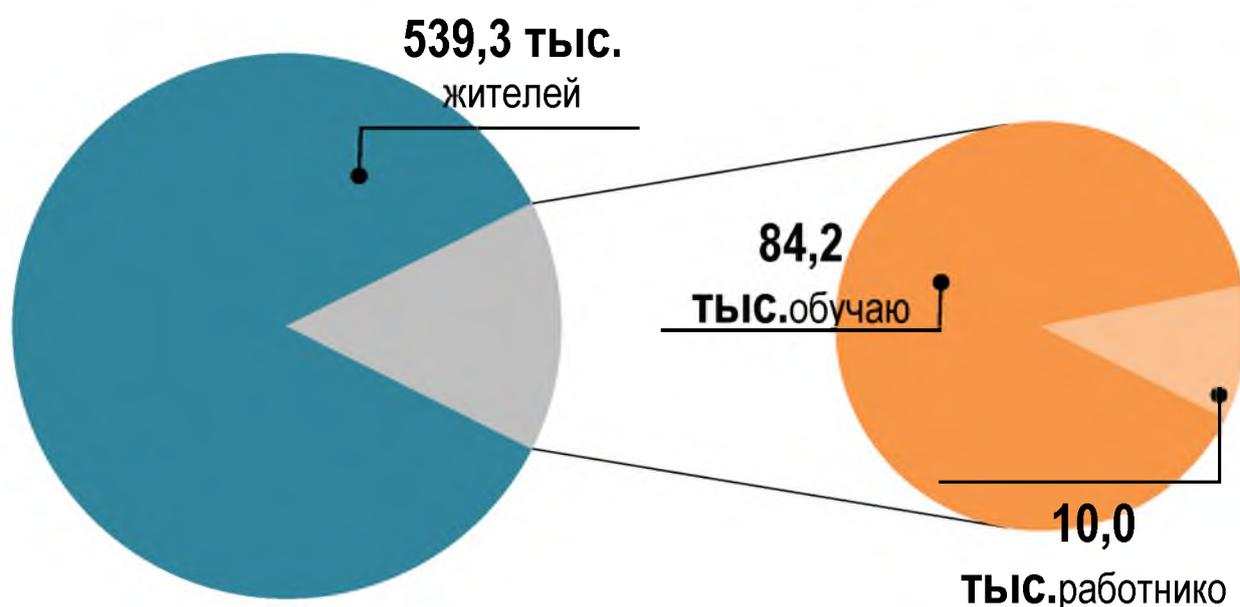
СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Анализ результатов деятельности муниципальной системы образования в 2020-2021 учебном году | 5 |
| Характеристика муниципальной образовательной системы..... | 5 |
| Дошкольное образование | 6 |
| Общее образование | 9 |
| Дополнительное образование..... | 14 |
| Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного и школьного возраста..... | 16 |
| Патриотическое воспитание детей и молодежи | 20 |
| Работа с одаренными детьми | 21 |
| Профессиональная ориентация школьников..... | 23 |
| Профилактическая работа среди обучающихся | 24 |
| Молодежная политика..... | 27 |
| Исполнение государственных полномочий по опеке и попечительству..... | 28 |
| Финансово-хозяйственная деятельность..... | 29 |
| Промежуточные результаты реализации национальных проектов..... | 31 |
| Проблемы муниципальной системы образования | 32 |
| Приоритетные направления деятельности муниципальной системы образования в 2021/2022 учебном году..... | 33 |
| Задачи муниципальной системы образования в 2021/2022 учебном году | 34 |
| План работы управления образования и молодежной политики на 2021/2022 учебный год..... | 35 |
| Регламент работы УОиМП..... | 69 |
| Список сокращений..... | 70 |

Анализ результатов деятельности муниципальной системы образования в 2020/2021 учебном году

Характеристика муниципальной системы образования.

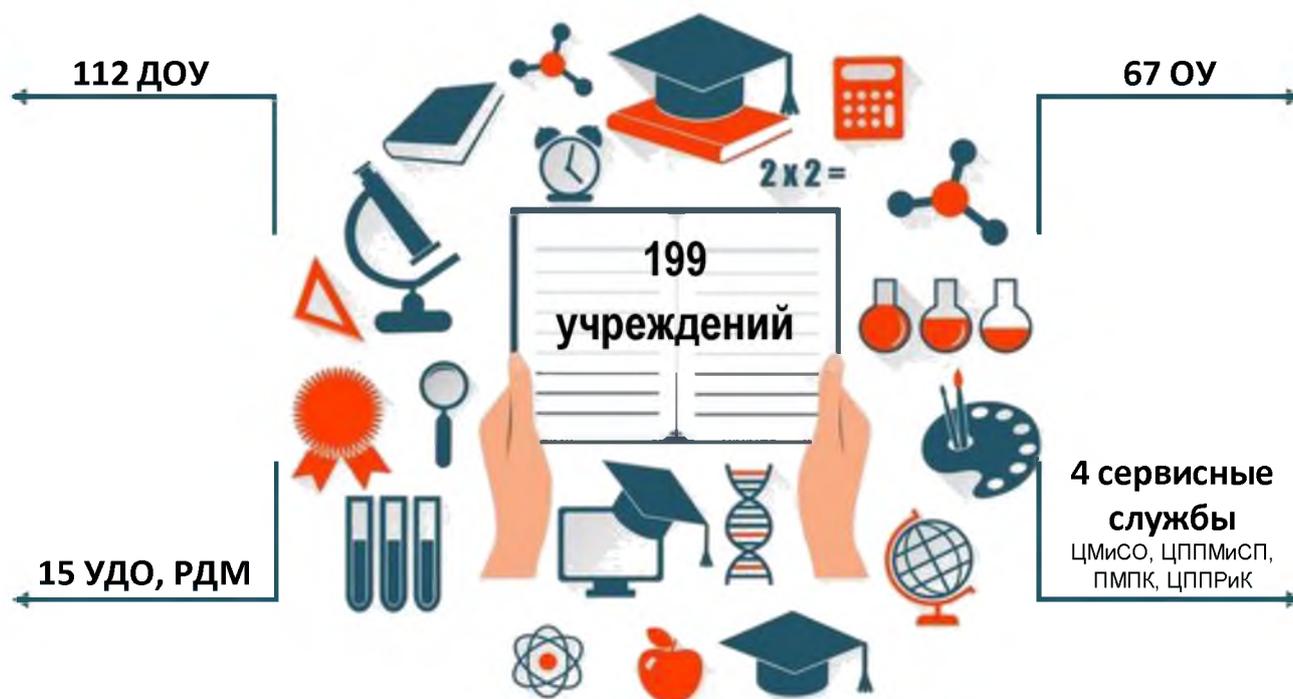
Человеческий капитал



Рождаемость детей на территории города Рязани, чел.



Сеть муниципальных учреждений сферы образования города Рязани



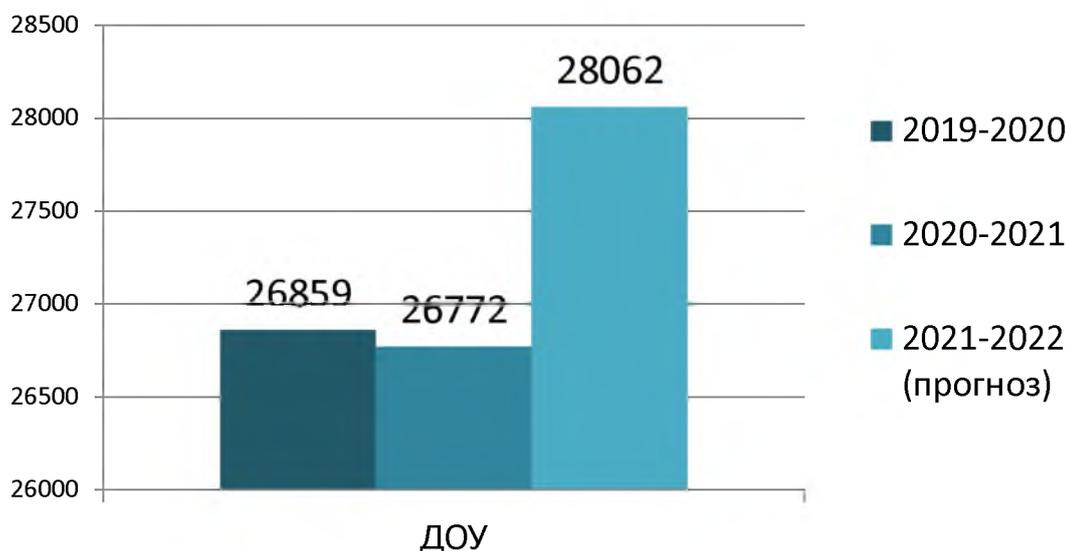
Изменение сети муниципальных образовательных учреждений (по состоянию на 01.06.2021)

2020/2021 учебный год

- введен в эксплуатацию детский сад № 38;
- реорганизованы детские сады №№31, 152 в форме присоединения к ним детских садов №№5, 122 соответственно;
- проведена реорганизация школы № 61 в форме присоединения к ней школы № 60;
- состоялось открытие нового здания гимназии № 5;
- осуществляется реорганизация детских садов №№ 105, 123 в форме присоединения к ним детских садов №№ 161, 65 соответственно.

Дошкольное образование

Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях города Рязани, чел.



→ Рост численности детей в ДОУ связан с введением в эксплуатацию ДОУ № 38, пристроек к зданиям 10 детских садов и 2 отдельно стоящих зданий яслей.

100 %

– сохранена доступность дошкольного образования для детей от 3 до 7 лет

72,4 %

– увеличена доступность дошкольного образования для детей от 2 до 3 лет (с 63 % в 2019-2020 учебном году)

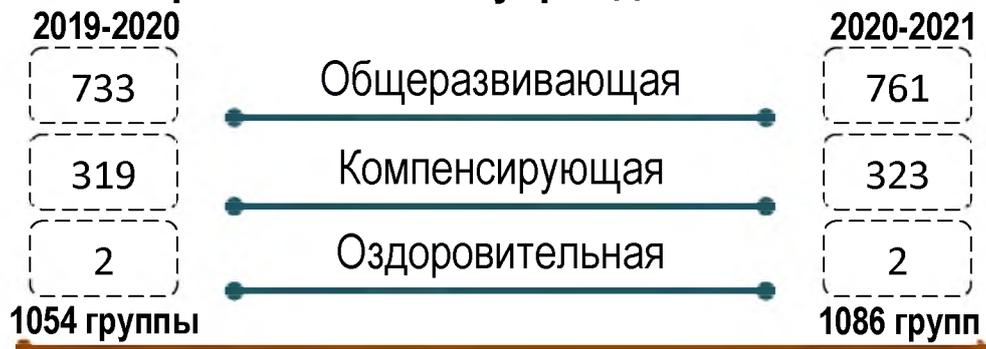
Создание дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях за счет строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий, ед.

| | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год (план) |
|------------------------------------------|----------|----------|----------|-----------------|
| количество введенных дополнительных мест | 224 | 600 | 690 | 880 |



Необходимо продолжить работу по увеличению доступности дошкольного образования для детей раннего возраста путем строительства новых детских садов и возведения пристроек.

Количество групп различной направленности в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях



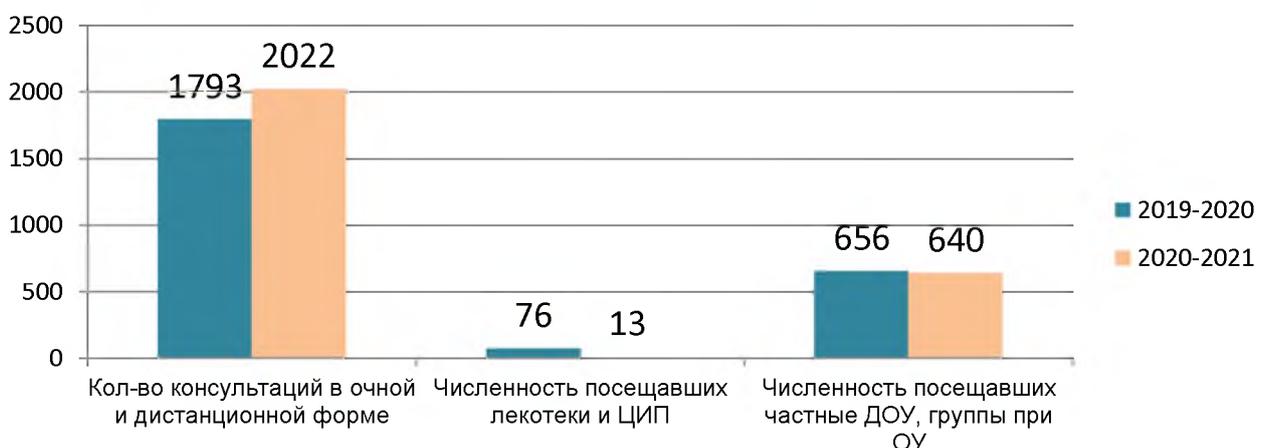
□→ Увеличение количества групп произошло за счет возведения пристроек к 5 детским садам, открытия нового детского сада № 38, доукомплектования детского сада № 37.

100% - ДОУ реализуют ФГОС дошкольного образования

Вариативные формы дошкольного образования, ед.



Услуги дошкольного образования в вариативных формах, ед.



Оказание платных дополнительных услуг, ед.



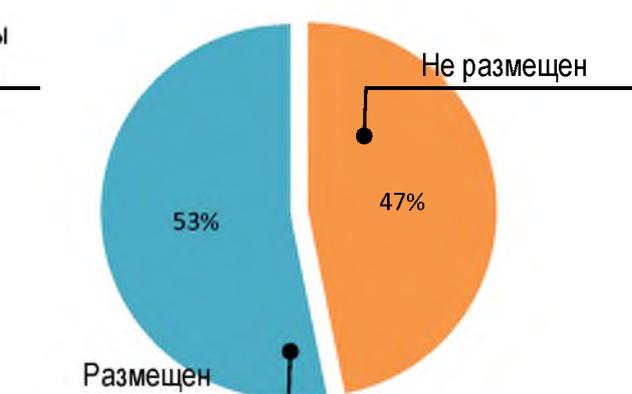
Снижение численности детей, посещающих лекотеки и Центры игровой поддержки, и количества платных услуг вызвано введением ограничительных мероприятий в связи с распространением новой коронавирусной инфекции. Отмечен рост количества консультаций в очной и дистанционной форме.

Информационная открытость ДОУ*

Актуальные сведения об общей численности воспитанников



Отчет о результатах самообследования за 2020 год



* анализ проводился по двум параметрам на основании «Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» (утверждены приказом Рособrnadzora от 14.08.2020 № 831)



Необходимо обеспечить своевременную актуализацию сведений на официальных сайтах ДОУ в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Инновационная деятельность ДОУ

→ В рамках федеральных инновационных площадок работают ДОУ №№ 34, 106, 109, 112, 121, 123, 135.

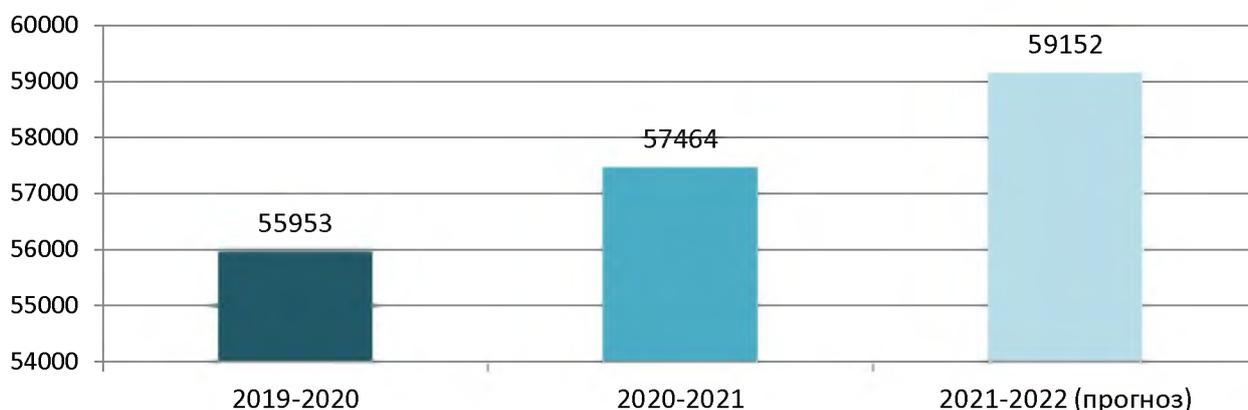
→ В проекте по внедрению принципов бережливого производства участвуют ДОУ №№ 25, 27, 30, 35, 134. ДОУ № 30 является пилотной площадкой данного проекта.



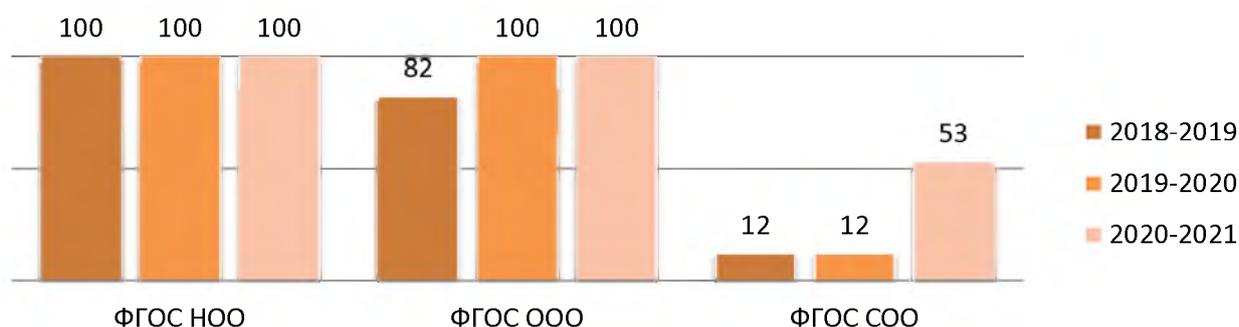
Невысокая доля ДОУ-участников инновационных проектов. Необходимо активизировать работу по распространению эффективного опыта инновационной деятельности на площадках различного уровня, расширить сеть учреждений, внедряющих принципы бережливого производства.

Общее образование

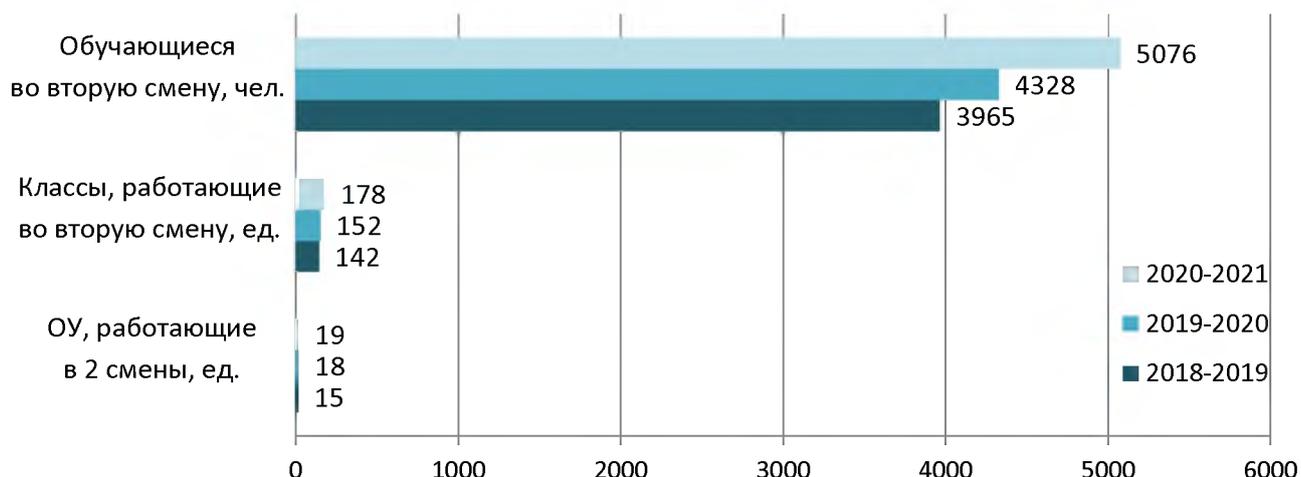
Численность детей в общеобразовательных учреждениях города Рязани, чел.



Реализация ФГОС общего образования, % обучающихся



Двухсменный режим

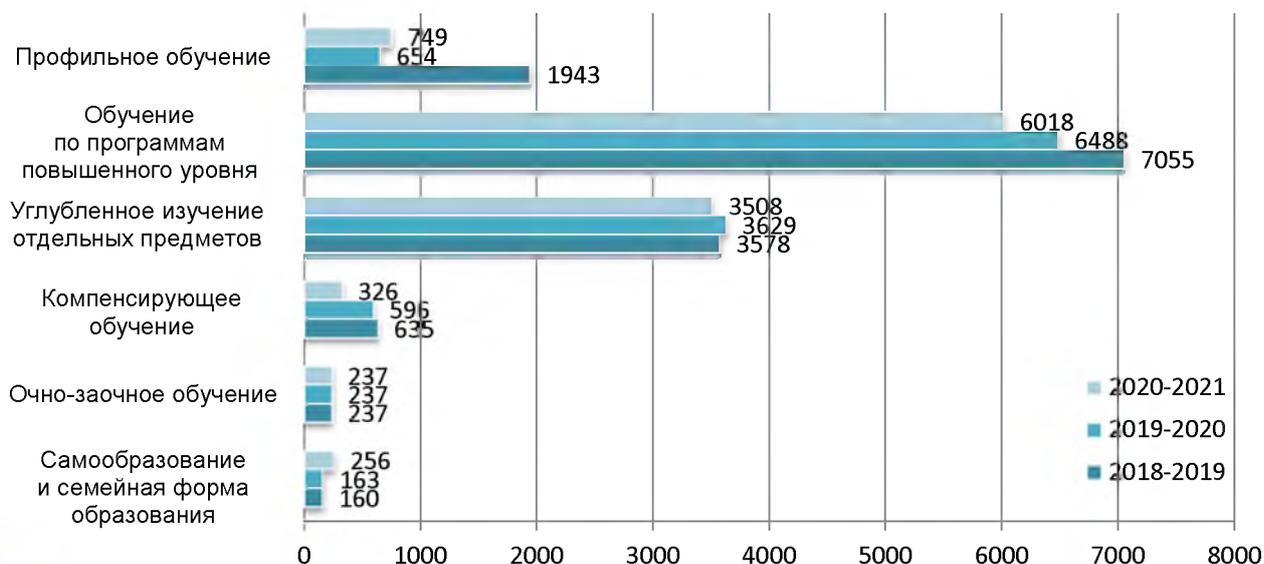


Ежегодный рост количества школьников приводит к увеличению количества школ со второй сменой и обучающихся, занимающихся во вторую смену.

Снижение численности обучающихся ожидается после 2025 года.

Необходимо продолжить строительство новых школ.

Вариативность общего образования, чел.



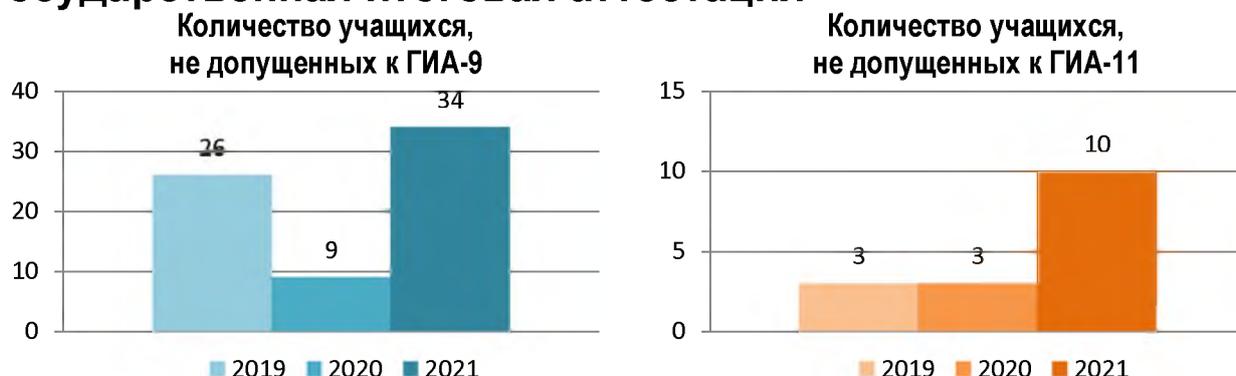
Увеличение количества учащихся профильных классов и снижение количества учащихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов связано с внедрением ФГОС СОО. Рост количества учащихся, получающих образование вне образовательных организаций, обусловлен сложившейся эпидемиологической обстановкой.

Освоение образовательных программ



Доля выпускников 9 и 11 классов, получивших аттестат об основном и среднем общем образовании, повышается. Доля выпускников 4 класса, не перешедших на следующий уровень образования, незначительно сократилась.

Государственная итоговая аттестация



Увеличилось количество выпускников 9 и 11 классов, не допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации. Данная тенденция требует пристального внимания, контроля администрации ОУ за учащимися «группы риска».

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения



Положительные эффекты

- Быстрый переход на дистанционное обучение.
- Использование ДОТ для работы с одаренными детьми, часто болеющими, с классами, находящимися на карантине.
- Повышение компетенций учителей, АУП.
- Распространение эффективных практик применения ДОТ.



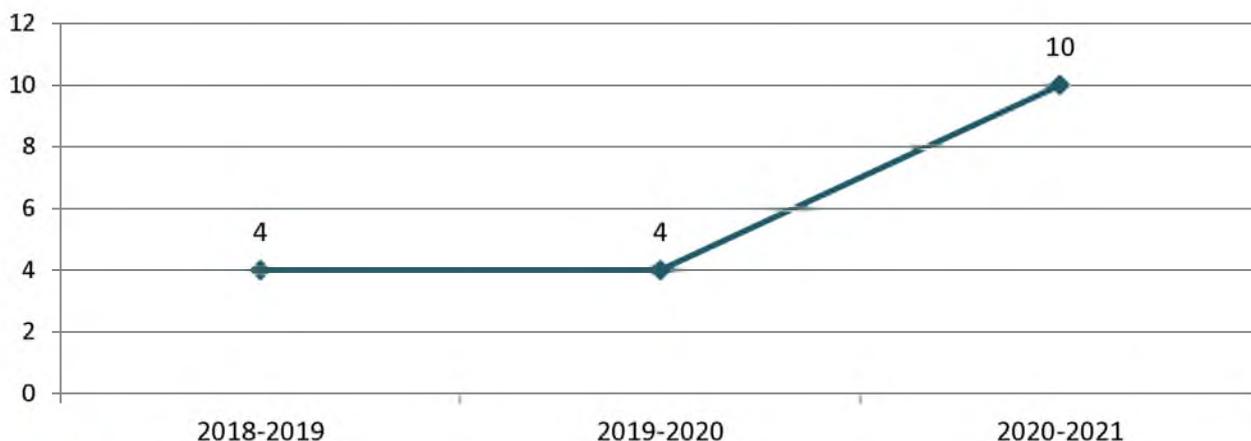
Недостаточная оснащенность рабочих мест учителей и учащихся техническими средствами обучения.

Неготовность учителей, учащихся и родителей к переходу на РСДО в кратчайшие сроки.

Психологические проблемы, социальная напряженность в связи с введением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Объективность проведения оценочных процедур, школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

ОУ, включенные Рособнадзором в список школ с признаками необъективности проведения ВПР



Резкое увеличение количества школ с признаками необъективности проведения ВПР. Необходимо усилить контроль за подготовкой и проведением оценочных процедур, в том числе с привлечением общественных наблюдателей.

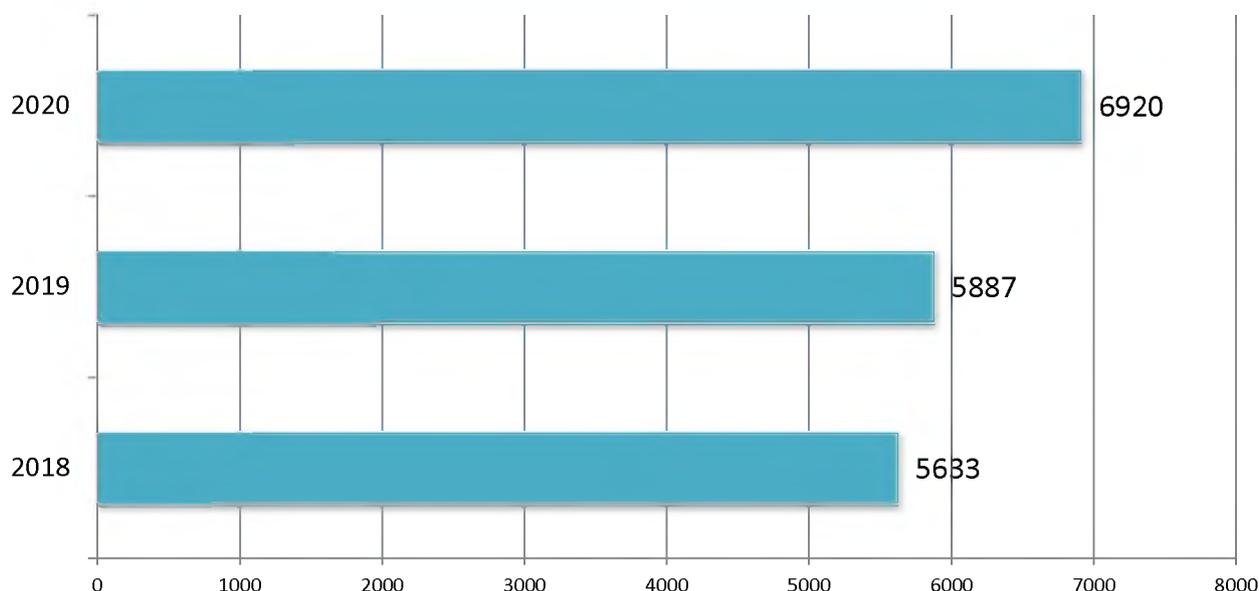
Количество школ, в которых учащиеся подтвердили результаты школьного этапа



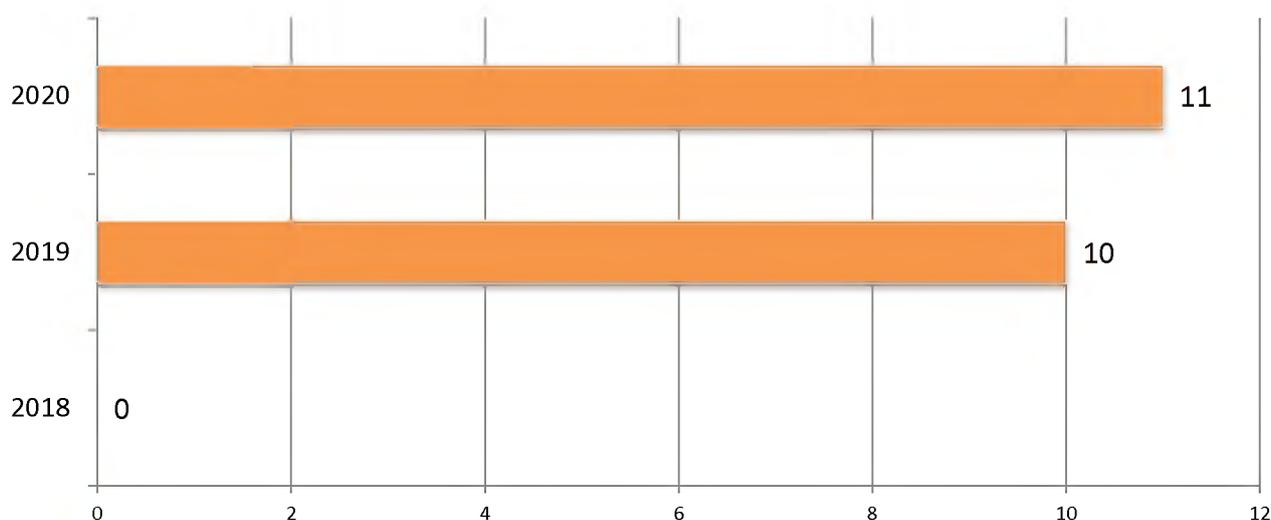
Имелись нарушения при проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в связи с недостаточностью контроля. Требуется повышение объективности процедуры проведения школьного этапа и принятие мер по недопущению нарушений.

Создание современной цифровой образовательной среды

Количество компьютеров, используемых в учебных целях, ед.



Количество ОУ, имеющих высокоскоростное подключение
к сети Интернет

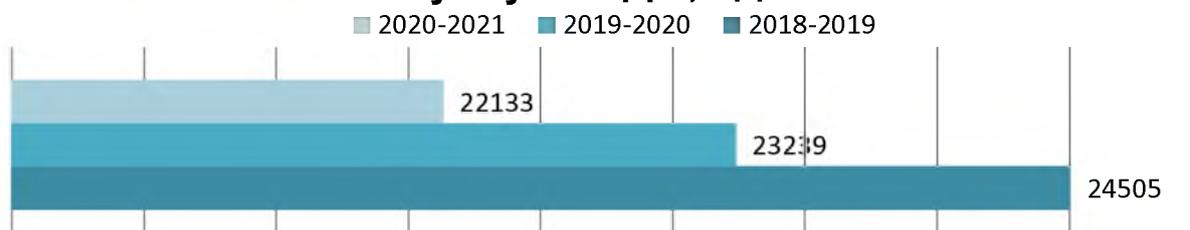


☐ → В 2020 году еще в 38 школах осуществлены мероприятия по созданию современной цифровой образовательной среды. Всего за два года оснащены оборудованием 91 % муниципальных школ.

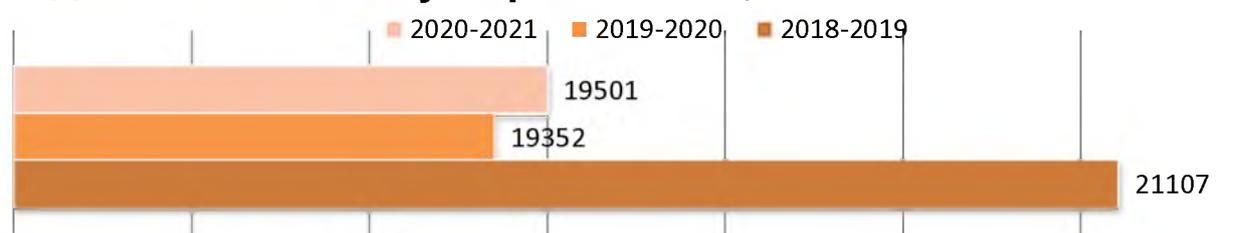
! Цифровая трансформация образования требует создания условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования.

Дополнительное образование

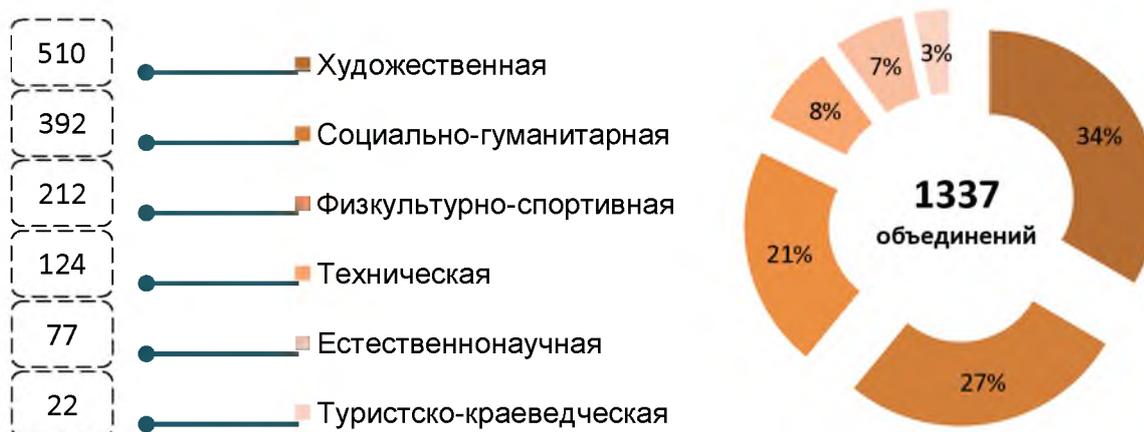
Динамика количества услуг в УДО, ед.



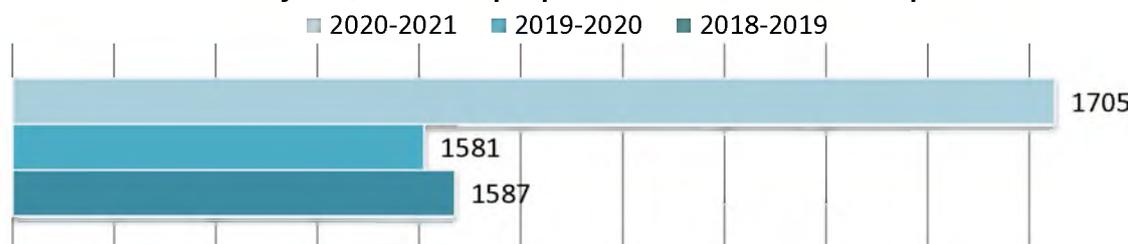
Динамика численности детей 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, чел.



Детские творческие объединения в УДО, ед.



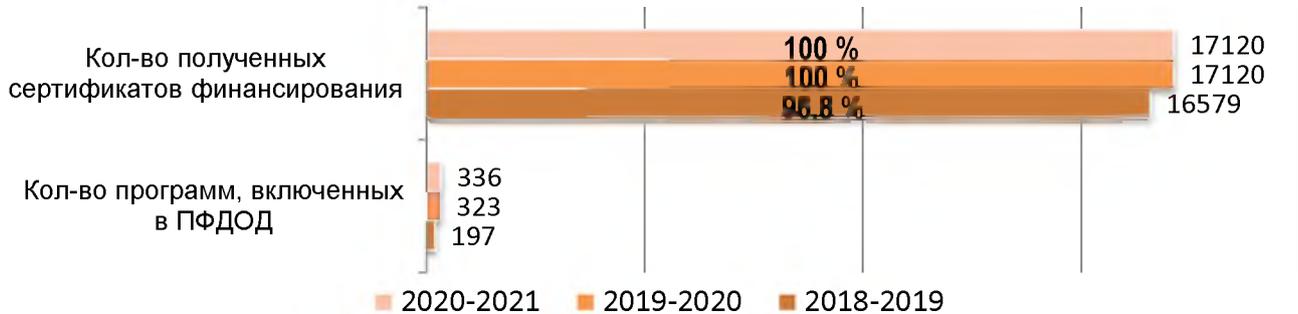
Динамика численности учащихся по программам технической направленности в УДО



В связи с началом внедрения системы ПФДОД в 2018 году произошло сокращение количества детей, получающих услуги ДОВ УДО, что вызвано неготовностью родительской общественности к использованию ИС «Навигатор ДОД РО» для записи в учреждения. Вместе с тем, в результате проведенной информационной кампании с 2019 года наблюдается тенденция к увеличению количества детей, получающих услуги ДО, на фоне снижения количества услуг, предоставляемых УДО, что вызвано особенностями механизма применения сертификата ДО, требующегося для зачисления в учреждение.

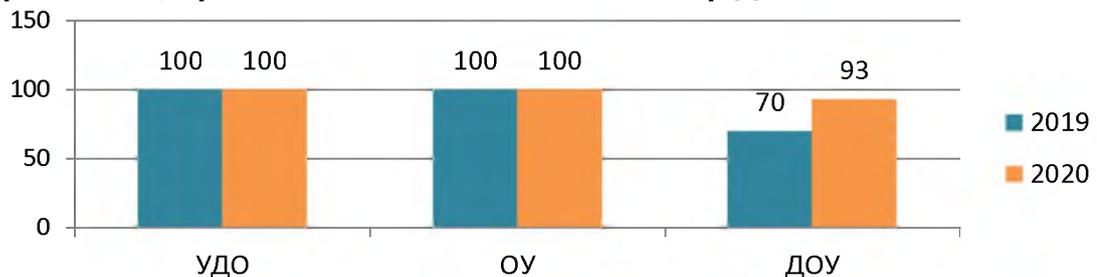
Внедрение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДОД)

Основные характеристики системы ПФДОД города Рязани

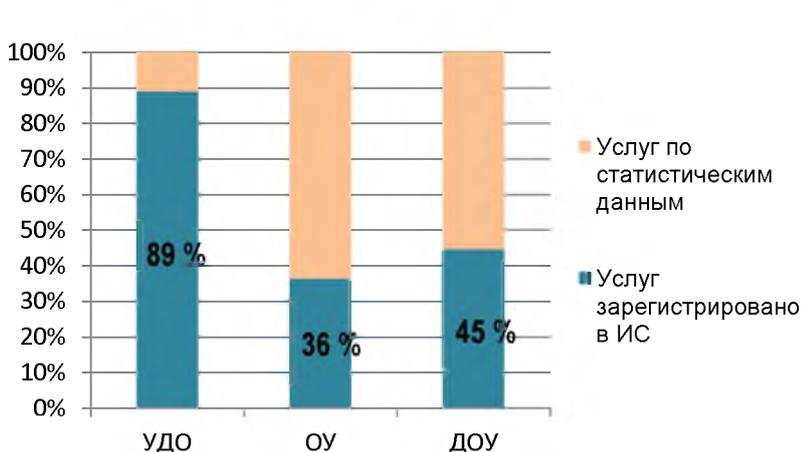


□→С целью расширения содержания дополнительного образования разработано 104 краткосрочных модульных программы для обеспечения занятости детей в объединениях дополнительного образования в каникулярный период.

Доля учреждений, представленных в ИС «Навигатор ДО Рязанской области», %



Доля услуг ДО, оказанных учреждениями по данным ИС «Навигатор», в общей численности услуг по данным статистической отчетности, %



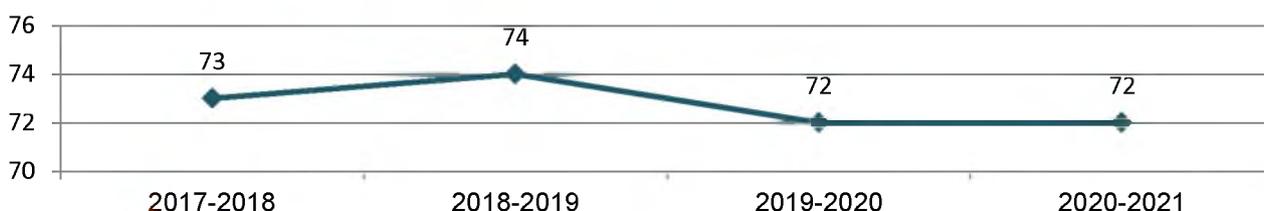
Необходимо обеспечить 100-процентное соответствие количества предоставляемых услуг, зарегистрированных в ИС «Навигатор ДО Рязанской области», заявленным в формах статистической отчетности. Основание: приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного и школьного возраста

Стоимость горячего питания в день на одного обучающегося, руб.

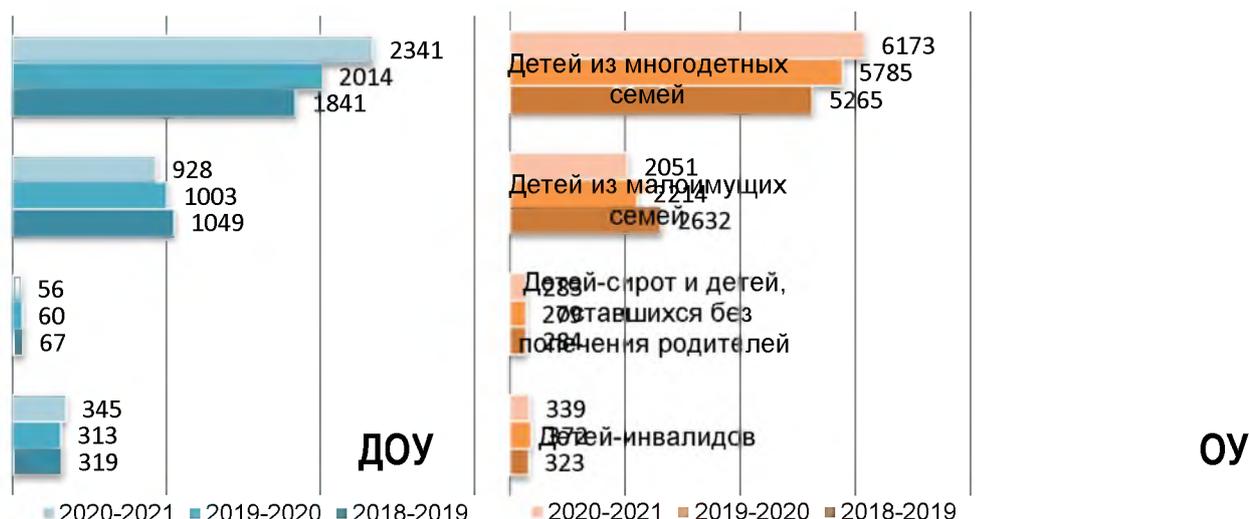


Охват учащихся ОУ горячим питанием, %



100 % - учащихся начальной школы обеспечено бесплатным горячим питанием

Обеспечение бесплатным питанием, чел.



146 - детей-инвалидов, обучающихся на дому, в 2020-2021 учебном году обеспечивались наборами продуктов (сухими пайками).



Охват учащихся горячим питанием остается на высоком уровне. Необходимо продолжить контроль за организацией и качеством питания, в том числе родительской общественностью, разъяснительную работу с учащимися старших классов о принципах здорового питания.

Доля детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных учреждениях, %

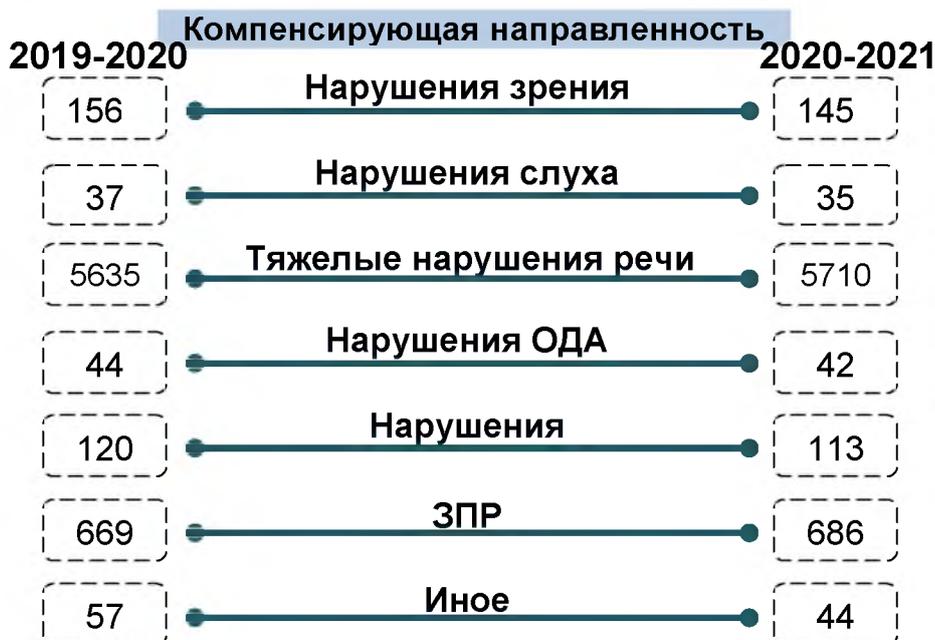
| Категория обучающихся | ДОУ | ОУ | УДО |
|-----------------------|-----|-----|-----|
| Дети-инвалиды | 1,2 | 1 | 0,3 |
| Дети с ОВЗ | 25 | 4,3 | 1,2 |

□→ Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся в образовательных учреждениях, стабильна по сравнению с прошлым годом.

Реализация инклюзивного образования в ДОУ

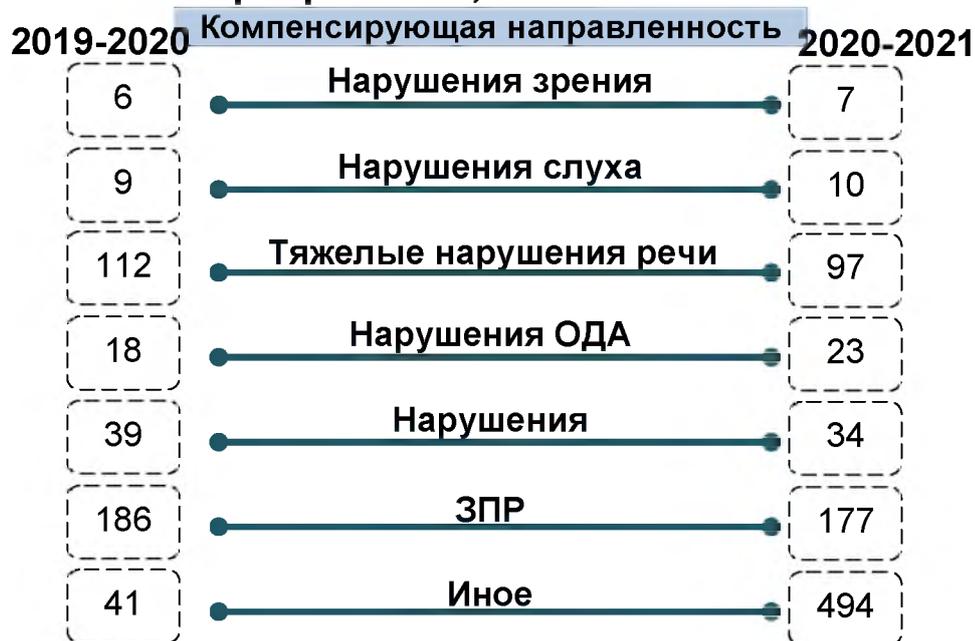


Количество детей в ДОУ, занимающихся по адаптированным образовательным программам, чел.



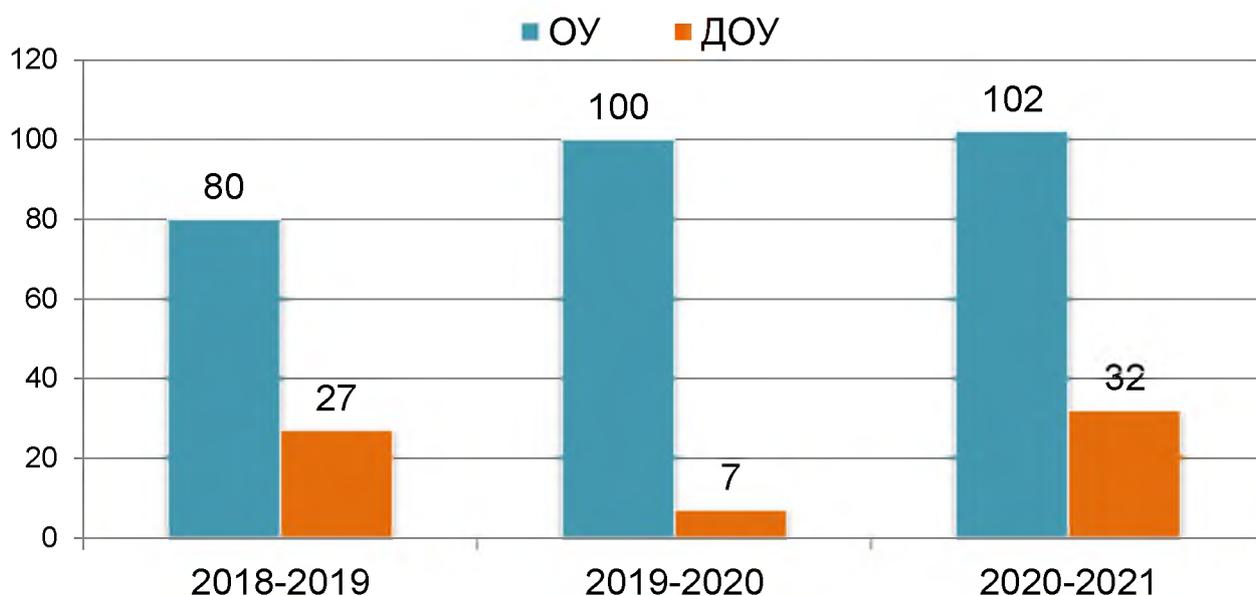
! Тенденция к постоянному росту численности детей с задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи. Имеется потребность в узконаправленных специалистах, ранней диагностике на уровне ПМПк.

Количество детей в ОУ, занимающихся по адаптированным образовательным программам, чел.



Увеличение количества детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата требует создания в ОУ доступной образовательной среды.

Количество зафиксированных несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательных учреждениях, ед.



Увеличение количества несчастных случаев с обучающимися требует усиления контроля администрации образовательных учреждений за созданием безопасных условий, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья.

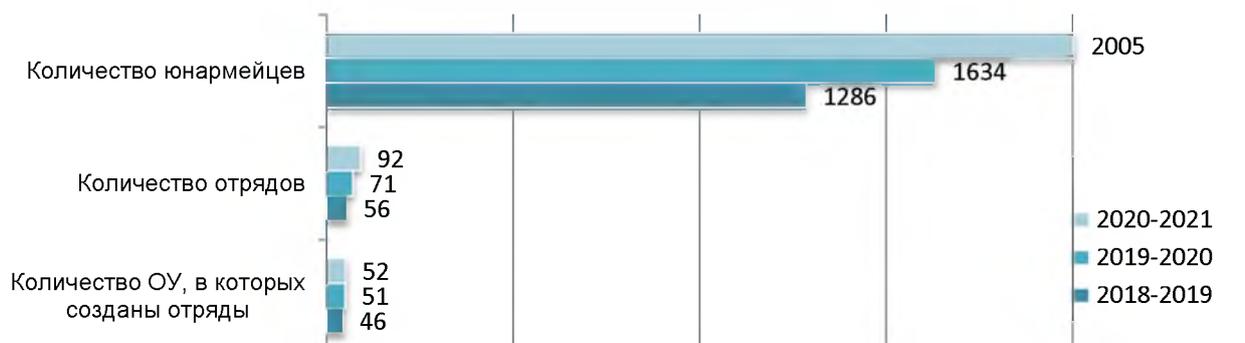
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время



Снижение численности детей, получивших услуги по летнему отдыху и оздоровлению, вызвано введением ограничительных мероприятий в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

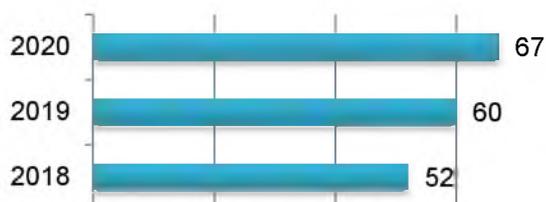
Патриотическое воспитание детей и молодежи

Развитие юнармейского движения в городе Рязани

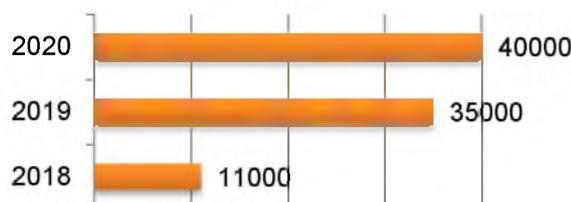


Развитие Российского движения школьников в городе Рязани

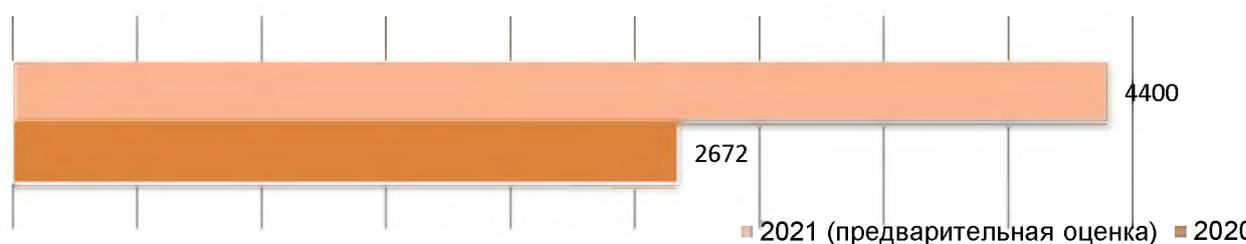
Количество первичных отделений РДШ, ед.



Количество участников РДШ, чел.



Участие во всероссийских конкурсах «Большая перемена»



30 000

– сохранено количество детей и молодежи, привлеченных к участию в городских патриотических мероприятиях, в том числе дистанционно.

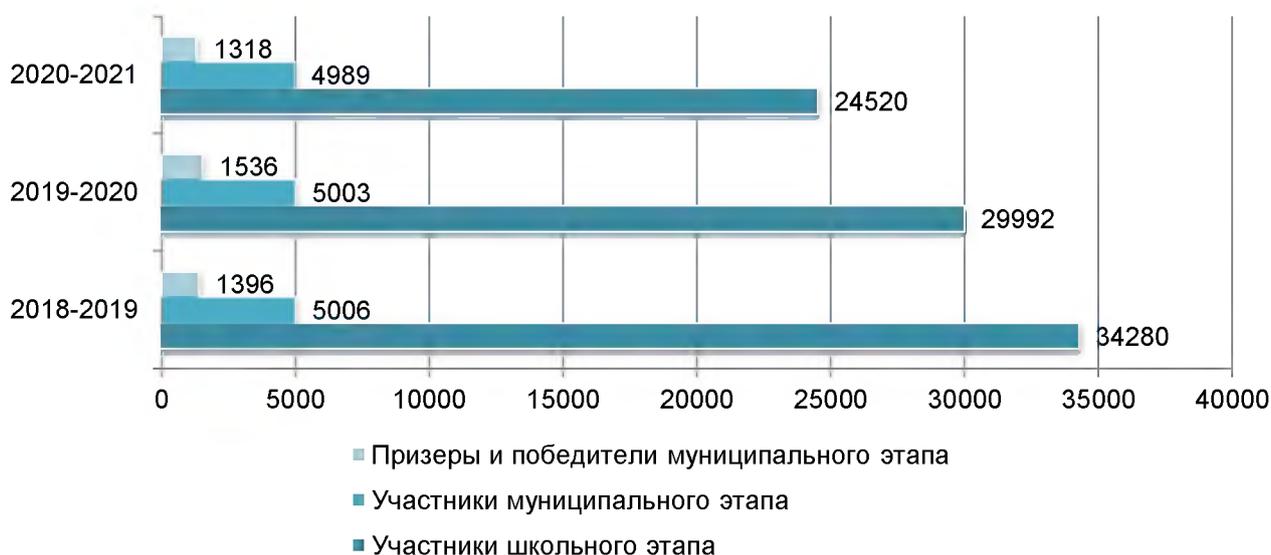
47 000

– учащиеся, принявшие участие в проектах инициативах, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, организованных образовательными учреждениями.

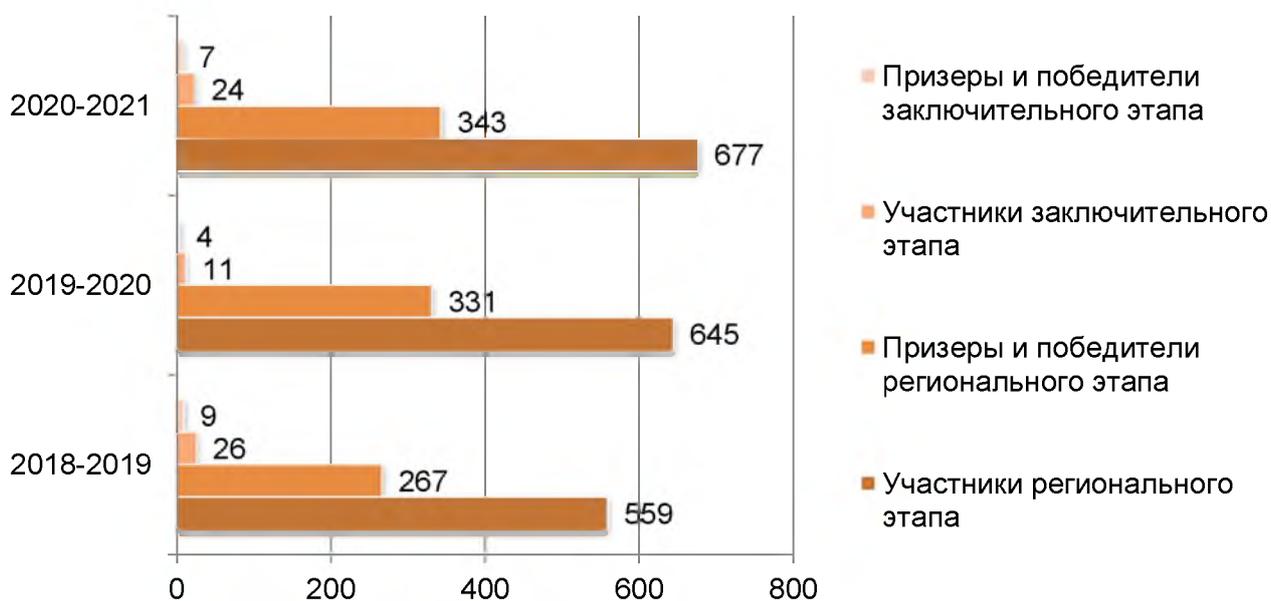
→ Е.С. Кротова, заместитель руководителя школьного музея МБОУ «Многопрофильная школа № 17 имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова», – победитель областного смотра-конкурса среди образовательных организаций Рязанской области по патриотическому воспитанию в номинации «Специалист в сфере патриотического воспитания в образовательной организации».

Работа с одаренными детьми

Участники школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, чел.



Участники регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, чел.

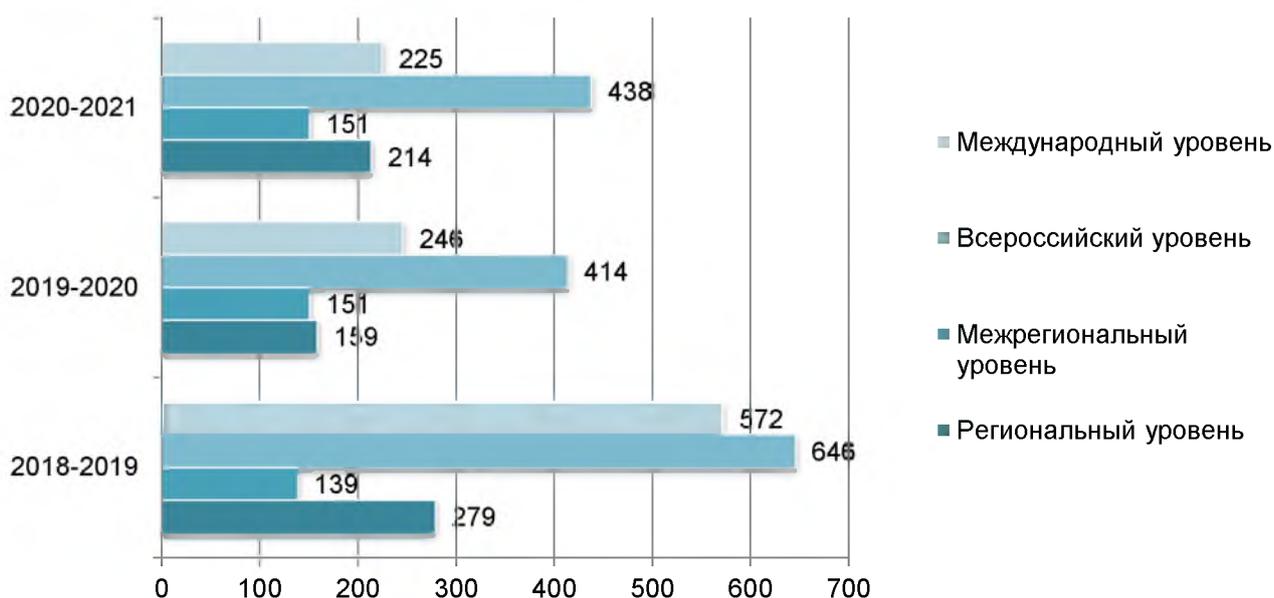


Количество призеров и победителей регионального и заключительного этапов увеличилось на 4,5 %, что свидетельствует о более эффективной работе по выявлению, подготовке учащихся и педагогов в рамках проекта «Консалтинговый центр».

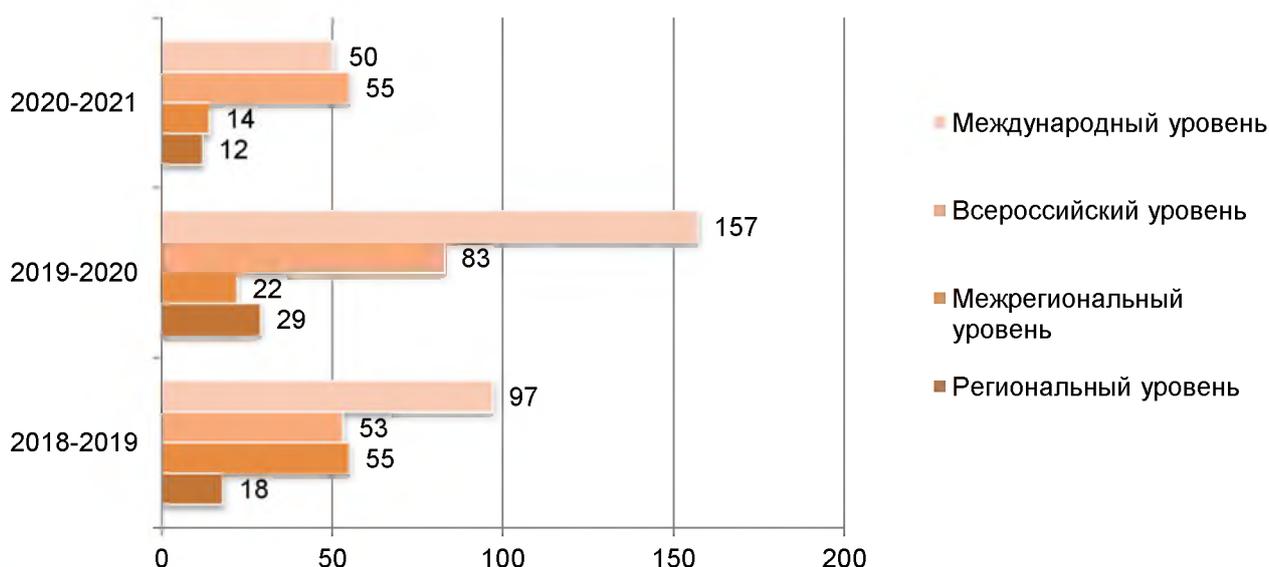


При этом снижение численности участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников связано с высоким уровнем заболеваемости среди учащихся.

Обучающиеся муниципальных учреждений дополнительного образования – победители и призеры конкурсных мероприятий различного уровня, личное участие, чел.



Обучающиеся муниципальных учреждений дополнительного образования – победители и призеры конкурсных мероприятий различного уровня, коллективное участие, количество команд



! Снижение численности коллективов-призеров и победителей конкурсных мероприятий связано с трудностями организации дистанционного командного участия в них в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

Профессиональная ориентация школьников

Участие в реализации регионального проекта «Ключи к профессии»



647

- учащиеся получили свидетельства об освоении специальности в Межшкольном учебном центре:

6

- специальностей технической направленности;

6

- специальностей художественной направленности;

3

- специальности социально-гуманитарной направленности;

2

- специальностей естественнонаучной направленности.

4 000

- учащиеся приняли участие в онлайн трансляции фестиваля идей и технологий Rukamі проекта Кружкового движения Национальной технологической инициативы.

>500

- учащиеся ОУ №№ 19(25), 30, 37, 56 приняли участие в профориентационных встречах, организованных совместно с Рязанским отделением «Российские студенческие отряды».

50

- учащиеся на постоянной основе принимают участие в мероприятиях проекта «Ученик – Аниматор – Волонтер – Вожатый» на базе школы № 30.

100

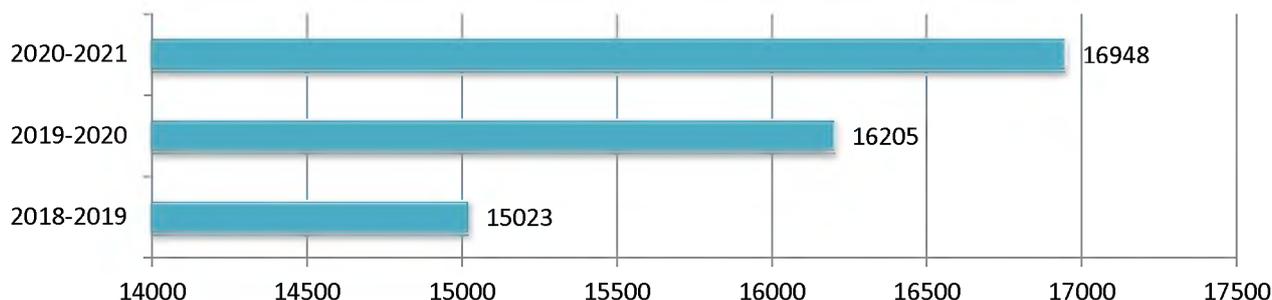
- участники проекта «Ребенок в мире профессий» муниципального методического проекта «Сетевое взаимодействие» (ДОУ №№ 91, 106, 109).



В связи с проведением мероприятий в дистанционном формате школьники не смогли очно посетить СПО, ВУЗы, предприятия и организации города Рязани. Уровень интереса к мероприятиям в онлайн-формате постепенно снижается, что не позволяет увеличивать охват учащихся профориентационными мероприятиями.

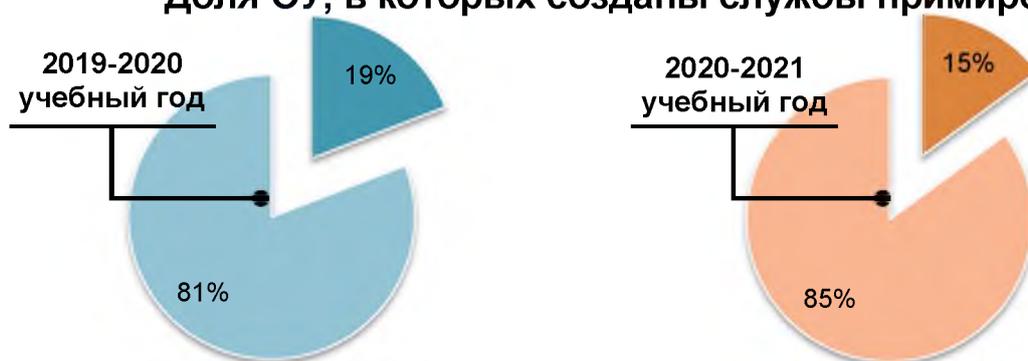
Профилактическая работа среди обучающихся

Число учащихся 7-11 классов, прошедших тестирование в целях раннего выявления потребления наркотических и психотропных веществ, чел.



Участие в Программе действий по повышению эффективности работы образовательных учреждений города Рязани, направленной на сохранение психоэмоционального благополучия и предупреждение антивиталяного поведения несовершеннолетних, на 2021-2023 годы

Доля ОУ, в которых созданы службы примирения



Количество участников школьных служб примирения, чел.

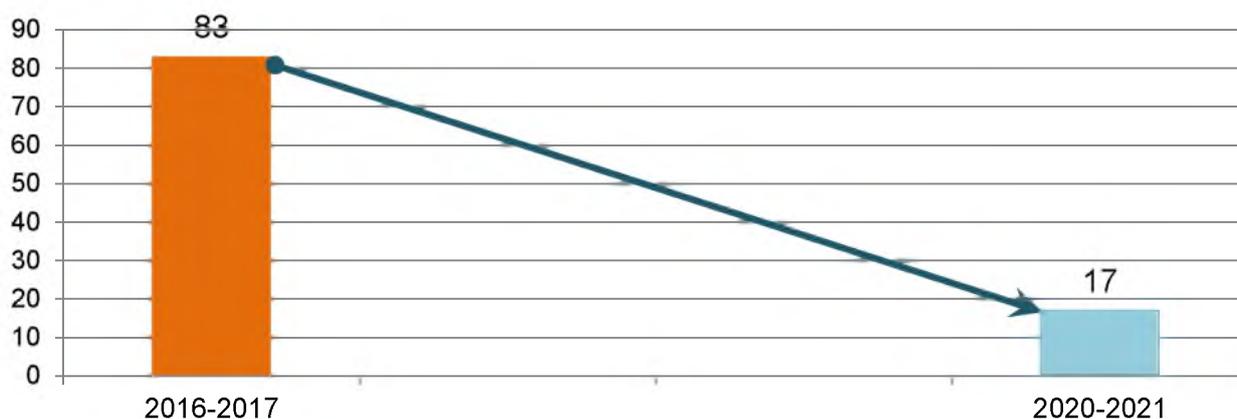


Ведомственный проект «Территория психологической безопасности»:

- Проект «Совет профилактики в современной школе»
- Проект «Антикризисная группа в современной школе»
- Проект «Конструктор родительских собраний»



Количество кризисных обращений за период работы мобильной антикризисной группы, ед.



Школьные родительские патрули

Доля школ, в которых созданы патрули, %

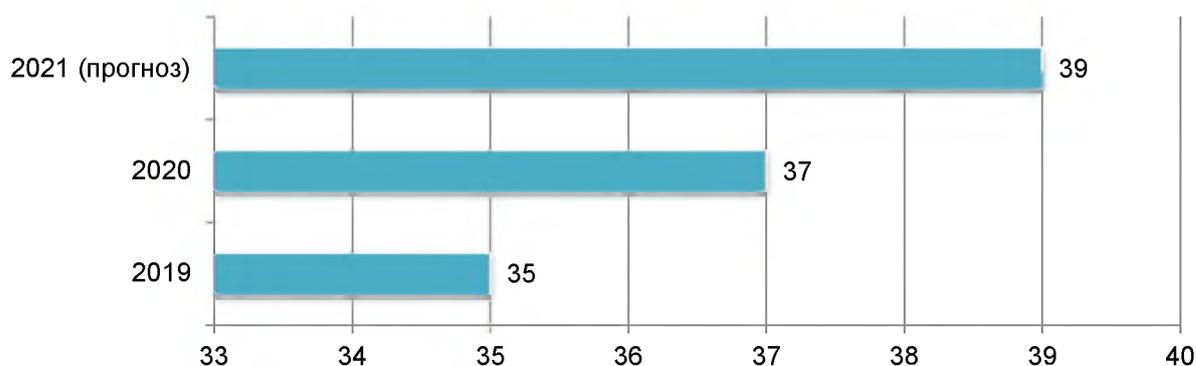


→ Школьные родительские патрули не созданы в ОУ № 74, школе-интернате. В силу специфики данных учреждений создание родительских патрулей в них невозможно.

Работа по расширению сети родительских патрулей завершена.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)

Количество отрядов юных инспекторов дорожного движения в ОУ, ед.



☐ → ☐ В 2020 году в общеобразовательных учреждениях создано запланированное количество отрядов ЮИД.

100 %

- общеобразовательных учреждений утвердили план работы по профилактике ДДТТ.

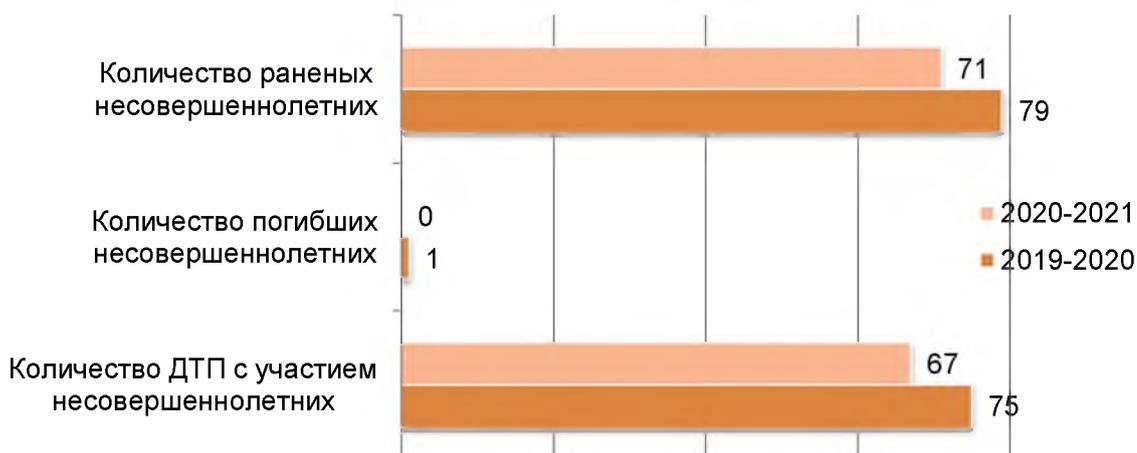
100 %

- общеобразовательных учреждений приняли участие в Неделе безопасности дорожного движения.

96 %

- учащихся успешно прошли тестирование на знание правил дорожного движения, организованное Центром дорожного и технического надзора ПБДД УМВД России по Рязанской области.

Динамика показателей ДДТТ, ед.



☐ → ☐ В мае 2021 года состоялось открытие детского Автогородка. Данное пространство стало площадкой повышения не только теоритических знаний детского населения Рязани, но и практических навыков в области правил дорожного движения.

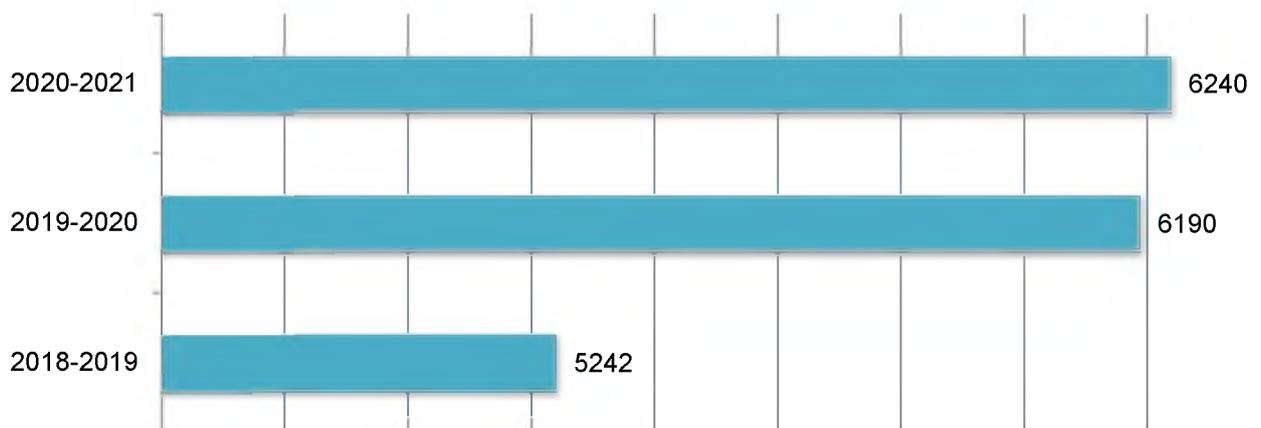


Улучшение показателей по ДДТТ связано с увеличением количества учащихся, вовлеченных в мероприятия по безопасности дорожного движения (с 85 % в 2019-2020 учебном году до 92 % в 2020-2021 учебном году). Необходимо продолжить работу по расширению сети отрядов ЮИД и увеличению охвата учащихся мероприятиями по БДД.

Молодежная политика

Развитие добровольческого движения

Количество зарегистрированных волонтеров



2019-2020

77 отрядов

Волонтерские отряды

2020-2021

93 отряда

→ 6 представителей волонтерского движения города Рязани получили знак Губернатора Рязанской области «Доброволец Рязанской области».

→ Состоялось открытие нового помещения Рязанского городского волонтерского центра – отделения «Добро» МБУДО «ЦДТ «Феникс».

25 911 чел.

- участники более 150 добровольческих мероприятий

83,9 %

- доля учащихся ОУ, привлеченных к участию в деятельности общественных организаций, объединений, волонтерских отрядов, молодежных совещательных и консультационных органов



Опыт по организации работы центра поддержки добровольчества города Рязани был представлен в октябре 2020 года на заседании комиссии по поддержке добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области и направлен комиссией в муниципальные образования региона для рассмотрения и использования в работе в качестве показательного опыта по развитию добровольчества.

Исполнение государственных полномочий по опеке и попечительству

На учете в городе Рязани состоят:

447

– детей, относящихся к категории детей-сирот;

885

– детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в возрасте до 23 лет;

1529

– граждан, относящихся к категории недееспособных.

В течение 2020 года:

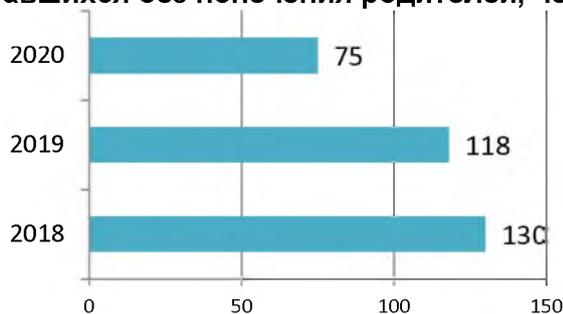
75

– несовершеннолетних, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлено на территории города Рязани;

93

– ребенка после утраты родительского попечения устроено в семью.

Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чел.



Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чел.



→ Доля детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на семейные формы воспитания, остается на уровне 2019 года.



Необходимо продолжить работу по увеличению количества детей данной категории, устроенных на семейные формы воспитания.

Комплексная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей, в Центре психолого-педагогической реабилитации и коррекции

48

– детей поступили в Центр по различным причинам и прошли психолого-педагогическое и медицинское обследование в 2020 году.

40

– детей устроены в семью (32 чел. – в кровную, 9 чел. – под опеку).

32

– ребенка направлено на летний отдых в санаторий, оздоровительный лагерь и социально-реабилитационные центры Рязанской области.

Финансово-хозяйственная деятельность

Финансирование муниципальной системы образования, млн. руб.



→ Рост финансирования муниципальной системы образования в большей степени связан с увеличением средств, выделяемых на повышение заработной платы отдельных категорий работников.

Структура бюджета сферы образования



Выделение средств на капитальный ремонт

| | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год (план) |
|--------------------------------|----------|----------|----------|-----------------|
| Всего, млн. руб: | 161,0 | 116,3 | 77,8 | 105,3 |
| Федеральный бюджет, млн. руб. | 0,3 | 0,7 | 0 | 34,0 |
| Региональный бюджет, млн. руб. | 47,1 | 56,9 | 42,3 | 33,9 |
| Городской бюджет, млн. руб. | 113,5 | 59,4 | 35,5 | 37,4 |
| Количество учреждений | 143 | 148 | 107 | 37 |

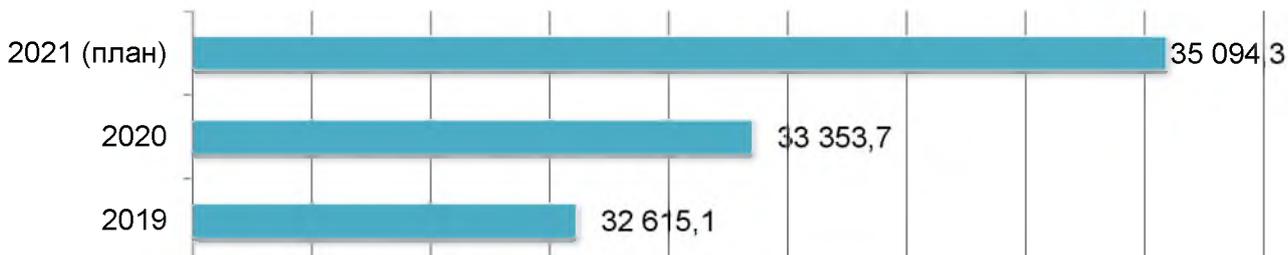
→ Уменьшение в 2021 году количества учреждений, включенных в план ремонта, в условиях увеличения объема финансирования связано с целевым направлением средств на отдельные учреждения, требующие капитальных вложений.

Средняя заработная плата педагогических работников, руб.

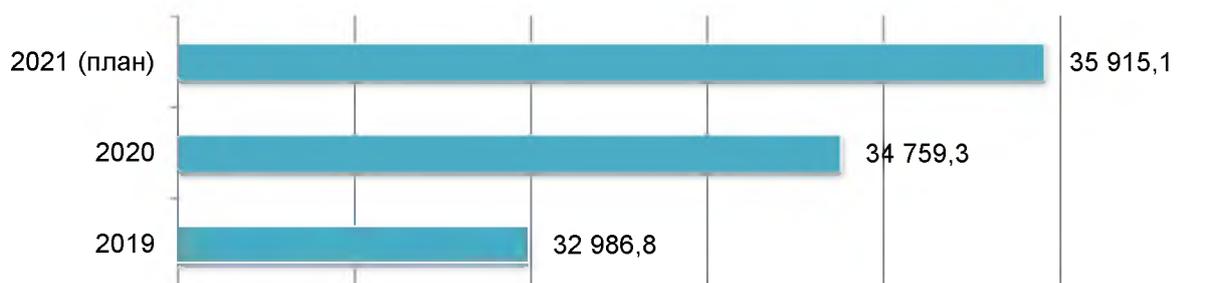
→ Дошкольные образовательные учреждения



→ Общеобразовательные учреждения

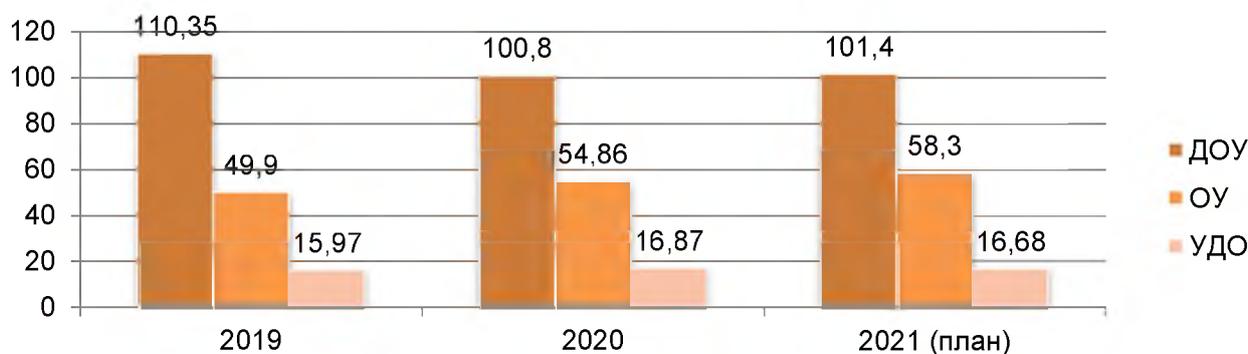


→ Учреждения дополнительного образования



→ Рост заработной платы педагогических работников обусловлен исполнением «майских» указов Президента. Ежегодно на эти цели выделяются дополнительные средства из областного и муниципального бюджета.

Бюджетные расходы на одного обучающегося, тыс. руб.



→ Уменьшение расходов на одного воспитанника в ДОУ в 2020 году связано с увеличением численности воспитанников при сокращении расходов бюджета на теплоэнергоресурсы и питание детей в период пандемии.

Промежуточные результаты реализации национальных проектов

Нацпроект «Демография»



- Открыто 400 мест для детей до 3 лет в 5 пристройках к детским садам №№ 22, 108, 112, 125, 140.
- Возведение 10 пристроек к детским садам №№ 7, 10, 76, 99, 110, 121, 131, 136, 147, 149 на 760 мест для детей до 3 лет.
- Строительство 2 отдельно стоящих зданий яслей на 120 мест.

Нацпроект «Образование»



- Начало строительства школы в микрорайоне Кальное на 1100 мест.
- Создание современной цифровой образовательной среды еще в 38 школах.
- Реализация 12 муниципальных методических проектов с охватом 93 % образовательных учреждений.
- Участие 100 % учреждений дополнительного образования во внедрении модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей, предоставление в полном объеме (17 120 штук) сертификатов дополнительного образования детям от 5 до 18 лет.
- Участие 15000 обучающихся во всероссийских открытых уроках по профориентации.
- Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе дистанционно.

Проблемы муниципальной системы образования

Недостаточный контроль администрации образовательных учреждений за созданием безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

Дошкольное образование

1. Сохраняется высокая потребность в местах в ДОУ для детей раннего возраста.
2. Недостаточная информационная открытость ДОУ.
3. Неготовность администрации к повышению эффективности деятельности ДОУ путем реализации инновационных проектов.
4. Нехватка профильных специалистов для сопровождения детей с ОВЗ.

Общее образование

1. Увеличение средней наполняемости классов. Рост количества обучающихся во вторую смену.
2. Резкое увеличение количества учащихся 9,11 классов, не допущенных к ГИА.
3. Недостаточный контроль за проведением независимых оценочных процедур, школьным и муниципальным этапами Всероссийской олимпиады школьников.

Дополнительное образование

1. Недостаточный охват услугами дополнительного образования в образовательных учреждениях города Рязани.
2. Недостаточное развитие сетевого взаимодействия образовательных учреждений

Воспитание и молодежная политика

1. Недостаточный охват учащихся профориентационными мероприятиями.
2. Отсутствие системности в работе по развитию Российского движения школьников на базе общеобразовательных учреждений.
3. Недостаточная вовлеченность жителей города Рязани различных возрастов в добровольческую деятельность.

Приоритетные направления деятельности муниципальной системы образования в 2021-2022 учебном году



Задачи муниципальной системы образования в 2021/2022 учебном году

1. Обеспечение комплексной безопасности образовательной среды подведомственных образовательных учреждений.
2. Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений о необходимости соблюдения санитарных норм в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 и проведения профилактических мероприятий, в том числе вакцинации с целью предупреждения распространения вирусных инфекций.

Дошкольное образование

1. Увеличение доли охвата дошкольным образованием детей раннего возраста.
2. Повышение эффективности деятельности ОУ в части сокращения затрат на организацию работы коллектива.

Общее образование

1. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды в ОУ.
2. Контроль обеспечения горячим бесплатным питанием учащихся 1-4 классов.
3. Усиление контроля за проведением оценочных процедур, организацией школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
4. Создание условий для получения профильного образования путем организации сетевого взаимодействия ОУ с организациями высшего, среднего профессионального, дополнительного образования в соответствии с запросами рынка труда региона.

Дополнительное образование

1. Повышение вариативности дополнительного образования путем обновления содержания дополнительных общеразвивающих программ.
2. Увеличение доли охвата услугами дополнительного образования в подведомственных образовательных учреждениях.

Воспитание и молодежная политика

1. Создание условий внедрения рабочих программ воспитания в общеобразовательных учреждениях. Контроль за их реализацией.
2. Организация работы в рамках ранней профориентации с воспитанниками ДОУ и учащимися начальных классов ОУ.
3. Стимулирование ОУ к проведению профориентационных мероприятий и проектов как непосредственно на базе ОУ, так и путем организации очных экскурсий в СПО, ВУЗы, на предприятия г. Рязани.
4. Организация регистрации ОУ представителей РДШ на сайте рдш.рф. Усиление контроля за деятельностью руководителей первичных отделений.
5. Привлечение школьников к участию в длительных всероссийских проектах и программах РДШ.
6. Формирование системы развития семейного и корпоративного добровольчества.

План работы на 2021/2022 учебный год

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------|
| ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
| 1. | Совещания с руководителями ДОУ | | |
| 1.1 | Рабочее совещание с руководителями ДОУ №№ 7, 10, 76, 99, 110, 121, 131, 136, 147, 149 «Работа с кадрами по обеспечению образовательного процесса для детей в возрасте до трех лет» | Август | Сарычева Т.В. Силкина Е.В. |
| 1.2 | Готовность образовательных учреждений к новому учебному году (итоги приема дошкольных образовательных учреждений к началу 2021/2022 учебного года) | Сентябрь | Филиппов Д.М. Кирсанов- Мартынов М.В. |
| 1.3 | Создание условий в ДОУ для сохранения жизни и укрепления здоровья воспитанников | Октябрь | Пронина Е.В. Сарычева Т.В. Елисеева С.Е. Мамсурова Е.В. |
| 1.4 | «Бережливость» в каждый детский сад | Ноябрь | Пронина Е.В. Сарычева Т.В. Болвачева Г.Г. Силкина Е.В. |
| 1.5 | Итоги финансового года. Задачи на новый финансовый год. | Декабрь | Филиппов Д.М. Кирсанов- Мартынов М.В. |
| 1.6 | Оперативные совещания | По мере необходимости | Филиппов Д.М. заместители |
| 2. | Совещания с заместителями заведующих ДОУ | | |
| 2.1 | Открытый детский сад | Октябрь | Сарычева Т.В. Мамсурова Е.В. Харькова Т.К. |
| 2.2 | Управление качеством дошкольного образования | Февраль | Сарычева Т.В. Болвачева Г.Г. Харькова Т.К. |
| 3. | Контроль за деятельностью ДОУ | | |
| 3.1 | Комплектование ДОУ | Сентябрь | Сарычева Т.В. Кураторы ДОУ |
| 3.2 | Деятельность администрации ДОУ по созданию безопасных условий в учреждении, в том числе по организации питания | Октябрь | Сарычева Т.В. Кураторы ДОУ |
| 3.3 | Организация и проведение новогодних | Декабрь | Сарычева Т.В. |

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| | утренников в ДОУ | | Кураторы ДОУ |
| 3.4 | Деятельность администрации ДОУ по работе с детьми с ОВЗ и групп компенсирующей направленности | Февраль | Сарычева Т.В. Кураторы ДОУ |
| 3.5 | Деятельность администрации ДОУ по заполнению АИС "БАРС. Электронный детский сад" | Март | Сарычева Т.В. Кураторы ДОУ |
| 4. | Мониторинги | | |
| 4.1 | Заболеваемость в ДОУ, в том числе в период эпидемического подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ. Введение карантинных ограничений и проведение соответствующих мероприятий в ДОУ | Постоянно | Елисеева С.Е. |
| 4.2 | Количество детей-инвалидов в ДОУ | Ежеквартально | Мамсурова Е.В. |
| 4.3 | Функционирование: консультационных центров; службы ранней помощи, лекотек | Ежемесячно Ежеквартально | Евсюнина О.В. Силкина Е.В. |
| 4.4 | Посещаемость ДОУ | Ежемесячно | Евсюнина О.В. |
| 4.5 | Проверка корректности заполнения системы «БАРС. Электронный детский сад» | Ежемесячно | Евсюнина О.В. |
| 4.6 | Наличие вакантных мест в ДОУ | Ежемесячно | Евсюнина О.В. |
| 4.7 | Дети, временно отстраненные от образовательного процесса в ДОУ | Ежемесячно | Елисеева С.Е. |
| 4.8 | Укомплектованность кадрами создаваемых мест для детей в возрасте до 3-х лет | Ежемесячно | Силкина Е.В. |
| 4.9 | Комплектование групп компенсирующей направленности на 2021/2022 учебный год | Август | Мамсурова Е.В. |
| 4.10 | Медкабинеты в ДОУ | Сентябрь | Елисеева С.Е. |
| 4.11 | Организация платных услуг в ДОУ | Октябрь Апрель | Болвачева Г.Г. |
| 4.12 | Функционирование сайта ДОУ | Октябрь | Сарычева Т.В. Харькова Т.К. |
| 4.13 | Вакцинация против вирусных заболеваний | Октябрь- Декабрь | Елисеева С.Е. |
| 4.14 | Деятельность логопунктов | Октябрь Март | Мамсурова Е.В. |
| 4.15 | Организация новогодних утренников в ДОУ | Ноябрь | Евсюнина О.В. |
| 4.16 | Наличие материально-технической базы для реализации ФГОС ДОО | Ноябрь | Болвачева Г.Г. |
| 4.17 | Организация индивидуального питания в ДОУ | Декабрь | Елисеева С.Е. |
| 4.18 | Работа с детьми с ОВЗ | Декабрь | Мамсурова Е.В. |

| | | | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 4.19 | Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Январь | Елисеева С.Е. Белоусова Л.А. |
| 4.20 | Доступность и качество питания | Февраль | Елисеева С.Е. |
| 4.21 | Поведение утренников, посвященных выпуску детей из ДОУ | Март | Евсюнина О.В. |
| 4.22 | Комплектование групп нового набора на 2022/23 учебный год | Март | Евсюнина О.В. |
| 4.23 | Мероприятия, проводимые в рамках единой недели иммунизации | Апрель | Елисеева С.Е. |
| 4.24 | Мероприятия, проводимые в рамках всемирного дня борьбы с туберкулезом | Апрель | Елисеева С.Е. |
| 4.25 | Анализ отчетов о результатах самообследования | Апрель | Сарычева Т.В. Кураторы ДОУ |
| 4.26 | Набор групп на 2022/23 учебный год | Июнь | Евсюнина О.В. |
| 4.27 | Функционирование групп компенсирующей направленности на следующий учебный год. Анализ ситуации. Подготовка приказа о перепрофилировании групп на 2022/2023 учебный год | Июнь | Мамсурова Е.В. |
| 5. | Мониторинги с выходом в образовательные учреждения | | |
| 5.1 | Деятельность администрации ДОУ по обеспечению работы лекотек, Центров игровой поддержки и службы ранней помощи | Октябрь | Силкина Е.В. |
| 5.2 | Деятельность логопунктов | Ноябрь Март | Мамсурова Е.В. |
| 5.3 | Профилактика вирусных заболеваний | Декабрь | Елисеева С.Е. |
| 5.4 | Деятельность консультационных центров в ДОУ | Январь | Силкина Е.В. |
| 5.5 | Деятельность Центров развития ребенка | Февраль | Болвачева Г.Г. |
| 5.6 | Организация питания | Март | Елисеева С.Е. |
| 5.7 | Реализация индивидуальных образовательных маршрутов работы с воспитанниками, обладающими определенными способностями | Апрель | Силкина Е.В. |
| 5.8 | Качество оказания платных услуг в ДОУ | Май | Болвачёва Г.Г. |
| ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
| 1. | Совещания с руководителями ОУ | | |
| 1.1 | Итоги приемки ОУ к новому учебному году | Сентябрь | Филиппов Д.М. Кирсанов- Мартынов М.В. |
| 1.2 | Создание безопасной среды в ОУ | Октябрь | Пронина Е.В. Кирсанов- Мартынов М.В. Сарычева Т.В. Борзунова И.В. |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|
| | | | Петренко И.В. |
| 1.3 | Итоги финансового года. Задачи на новый финансовый год. | Декабрь | Филиппов Д.М. Кирсанов- Мартынов М.В. |
| 1.4 | Обучение в эпоху цифровизации: вызовы, проблемы, решения | Февраль | Пронина Е.В. Сарычева Т.В. Лагода С.М. Харькова Т.К. |
| 1.5 | Организационно-педагогические мероприятия по завершению учебного года | Апрель | Пронина Е.В. Сарычева Т.В. |
| 1.6 | Оперативные совещания | По мере необходимости | Филиппов Д.М. заместители |
| 2. | Совещания с заместителями руководителей ОУ по учебной работе | | |
| 2.1 | Итоги организации и проведения ГИА-2021 | Октябрь | Сарычева Т.В. Лагода С.М. Резаева В.А. |
| 2.2 | Сопровождение профессионального самоопределения школьников | Ноябрь | Сарычева Т.В. Резаева В.А. Харькова Т.К. |
| 2.3 | Государственная итоговая аттестация 2022. | Апрель | Сарычева Т.В. Лагода С.М. Резаева В.А. |
| 3. | Контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений | | |
| 3.1 | Деятельность администрации ОУ по организации комплектования первых классов | Сентябрь | Сарычева Т.В. Кураторы ОУ |
| 3.2 | Деятельность администрации ОУ по обеспечению сохранения жизни и здоровья школьников | Октябрь | Сарычева Т.В. Кураторы ОУ |
| 3.3 | Деятельность администрации ОУ по созданию условий для получения образования детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ | Ноябрь | Сарычева Т.В. Кураторы ОУ |
| 3.4 | Деятельность администрации ОУ по подготовке к ГИА | Март | Сарычева Т.В. Кураторы ОУ |
| 3.5 | Деятельность администрации ОУ по обеспечению объективности проведения ВПР | Апрель | Сарычева Т.В. Харькова Т.К. Кураторы ОУ |
| 4. | Мониторинги | | |
| 4.1 | Заболееваемость в ОУ, в том числе в период эпидемического подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ. Введение карантинных ограничений и проведение соответствующих мероприятий в ОУ | Постоянно | Петренко И.В. |
| 4.2 | Список детей, не имеющих образования | 2 раза в год | Борзунова И.В. |

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| | | | Харькова Т.К. |
| 4.3 | Список детей, имеющих образование, не соответствующие возрасту (повторное обучение) | 2 раза в год | Борзунова И.В. Харькова Т.К. |
| 4.4 | Сведения о несовершеннолетних, находящихся в банке данных органов и учреждений системы образования | Ежеквартально | Борзунова И.В. Харькова Т.К. |
| 4.5 | Сведения об учащихя, выбывших из школы до получения основного общего образования | Ежеквартально | Борзунова И.В. Харькова Т.К. |
| 4.6 | Список детей, не посещающих занятия | Ежеквартально | Борзунова И.В. Харькова Т.К. |
| 4.7 | Список детей, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия | Ежеквартально | Борзунова И.В. Харькова Т.К. |
| 4.8 | Заполнение АИС «БАРС. Электронная школа» | Сентябрь | Сарычева Т.В. Харькова Т.К. |
| 4.9 | Количество заключенных договоров о целевом обучении, количество граждан, поступивших в вузы по целевой квоте Трудоустройство граждан, окончивших вузы по договору о целевом обучении | Сентябрь | Резаева В.А. |
| 4.10 | Охват горячим питанием и предоставление бесплатного питания в школах | Сентябрь – Май | Петренко И.В. |
| 4.11 | Сбор информации о количестве иностранных граждан, обучающихся в ОУ | до 1 октября до 1 февраля, также по запросу МО РО | Харькова Т.К. Борзунова И.В. |
| 4.12 | Сведения о детях 6-18 лет, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обучению | до 10 октября | Сарычева Т.В. Борзунова И.В. |
| 4.13 | Потребность в организации индивидуального питания в школах | Октябрь | Петренко И.В. |
| 4.14 | Потребность в целевом обучении в образовательных учреждениях | Октябрь | Резаева В.А. |
| 4.15 | О наличии у выпускников 9-х, 11(12) -х классов документов, удостоверяющих их личность | Ноябрь | Лагода С.М. Резаева В.А. |
| 4.16 | О выпускниках с ограниченными возможностями здоровья, принимающих участие в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ | Декабрь | Лагода С.М. Резаева В.А. |
| 4.17 | Плановый набор в 1-е классы и режим обучения на 2021/22 учебный год | Январь | Сарычева Т.В. Борзунова И.В. |
| 4.18 | Система организации горячего питания в школах | Февраль | Петренко И.В. |
| 4.19 | Прием заявок на открытие | Февраль | Сарычева Т.В. |

| | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| | специализированных, профильных классов и классов с углубленным изучением отдельных предметов | | Резаева В.А. |
| 4.20 | Сбор заявлений на аккредитацию кандидатов в состав общественных наблюдателей за процедурой проведения ГИА | Март – Апрель | Лагода С.М. Резаева В.А. |
| 4.21 | Информация по записи детей в 1-е классы | Ежемесячно с апреля по август по состоянию на 1 число | Сарычева Т.В. Борзунова И.В. |
| 4.22 | Мероприятия, проведенные в рамках всемирного дня борьбы с туберкулезом | Апрель | Петренко И.В. |
| 4.23 | Мероприятия, проводимые в рамках единой недели иммунизации | Апрель | Петренко И.В. |
| 4.24 | Анализ отчетов о результатах самообследования ОУ | Апрель | Сарычева Т.В. |
| 4.25 | Движение учащихся | Май | Сарычева Т.В. Борзунова И.В. |
| 4.26 | Допуск к ГИА | Май | Лагода С.М. Резаева В.А. |
| 4.27 | Деятельность администрации ОУ по организации военной подготовки учащихся, в том числе первоначальной постановке на воинский учет | Май | Резаева В.А. |
| 4.28 | Информация о планируемом наборе в 10-е классы | Май | Борзунова И.В. |
| 4.29 | Анализ учебных планов | Май-Июнь | Сарычева Т.В. |
| 4.30 | Претенденты на получение аттестата с отличием | Май-Июнь | Резаева В.А. |
| 4.31 | Выпускники 11(12) классов, получившие аттестат с отличием и награжденные Знаком Губернатора Рязанской области «Медаль «За особые успехи в учении» | Июнь | Резаева В.А. |
| 4.32 | Итоги комплектования 1, 10 классов и режим обучения на 2022/23 учебный год | Август | Борзунова И.В. |
| 5. | Мониторинг с выходом в ОУ | | |
| 5.1 | Деятельность администрации ОУ по организации образовательного процесса для детей-мигрантов | Октябрь | Борзунова И.В. |
| 5.2 | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь | Сарычева Т.В. кураторы школ ЦМиСО |
| 5.3 | Деятельность администрации ОУ по организации работы школьного психолого-педагогического консилиума | Декабрь | Борзунова И.В. |
| 5.4 | Деятельность администрации ОУ | Февраль | Резаева В.А. |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| | по вопросу функционирования специализированных, профильных классов и классов с углубленным изучением отдельных предметов, организации приема в 10-й класс | | |
| 5.6 | Организация питания в школе | В течение года | Петренко И.В. |
| 5.7 | Реализация ФГОС СОО | Декабрь | Лагода С.М. |
| 5.8 | Изучение состояния управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений по предупреждению распространения вирусных инфекций в ОУ | Январь | Петренко И.В. |
| 6. | Ведение баз данных | | |
| 6.1 | Формирование РИС (ФИС) данных об участниках государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования (11(12)-е классы): - сведения об ОУ; - сведения о участниках ИС(И); - сведения о пунктах проведения экзаменов; - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечняпредметов; - состав работников пунктов проведения экзаменов; - состав общественных наблюдателей | Ноябрь Ноябрь Декабрь Январь Март Апрель | Сарычева Т.В. Резаева В.А. руководители ОУ |
| 6.2 | Формирование РИС (ФИС) данных об участниках государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования (9-е классы): - сведения об ОУ; - сведения о пунктах проведения экзаменов; - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов; - сведения об участниках ИС; - состав работников пунктов проведения экзаменов; - состав общественных наблюдателей | Декабрь Декабрь Январь Февраль Февраль – Март Март – Апрель | Сарычева Т.В. Лагода С.М. руководители ОУ |
| 6.3 | Сверка сведений внесенных в РИС (ФИС) данных об участниках государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования (11(12)-е классы) | Январь Март – Апрель | Сарычева Т.В. Резаева В.А. руководители ОУ |
| 6.4 | Сверка сведений внесенных в РИС (ФИС) данных об участниках государственной итоговой аттестации за курс основного | Февраль - Март | Сарычева Т.В. Лагода С.М. руководители |

| | | | |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| | общего образования (9-е классы) | | ОУ |
| 6.5 | Внесение сведений об аттестатах об основном общем образовании, среднем общем образовании, выданных в 2022 году | Июль | Сарычева Т.В. руководители ОУ |
| МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
| 1 | Совещания с руководителями УДО | | |
| 1.1 | Готовность УДО к новому учебному году | сентябрь | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. Галкина О.Е. Каргальцев К.Б. |
| 1.2 | Организационно – управленческая деятельность УДО по устранению замечаний, выявленных в период проверок учреждениями различного уровня | март | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. Галкина О.Е. Кащеев А.А. |
| 1.3 | Оперативные совещания | по мере необходимости | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. |
| 2 | Совещания с заместителями руководителей УДО | | |
| 2.1 | Нормативно – правовые и информационно – методические материалы по организации образовательной деятельности педагога дополнительного образования учреждения дополнительного образования | октябрь | Харькова Т.К. Галкина О.Е. |
| 2.2 | Организационно – управленческие мероприятия по оценке результативности образовательного процесса | март | Галкина О.Е. Шустина О.В. |
| 3 | Совещания с заместителями руководителей по воспитательной работе | | |
| 3.1 | Работа в ИС «Навигатор». Повышение показателя охвата детей дополнительным образованием в ОУ | октябрь | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. Ермакова Е.И. |
| 3.2 | Работа ОУ с подростками и родителями по организации СПТ | ноябрь | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. Потёмкина А.Ю. |
| 3.3 | Профориентация. Новый взгляд и современные подходы | февраль | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. Шумакова О.В. Логинов А.Н. |
| 3.4 | Профилактика интернет-рисков и угроз жизни подростков | март | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. Вознесенская И.Н. Харькова Т.К. |
| 3.5 | Оперативные совещания | по мере необходимости | Смирнова Н.Б. Белоусова Л.А. |
| 4. | Контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений | | |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 | Деятельность администрации ОУ по профилактике ДДТТ (по информации и совместно с представителями ГИБДД УМВД России по Рязанской области) | в течение учебного года | Белоусова Л.А. Потёмкина А.Ю. |
| 4.2 | Охват детей от 5 до 18 лет дополнительным образованием | ежемесячно и по мере необходимости | Белоусова Л.А. Ермакова Е.И. Харькова Т.К. |
| 4.3 | Контроль хода внедрения модели ПФДОД | ежемесячно | Белоусова Л.А. Ермакова Е.И. |
| 4.4 | Вовлечение обучающихся общеобразовательных учреждений, находящихся на профилактических учетах, в социально – опасном положении, в различные направления дополнительного образования, организованные формы отдыха и оздоровления, а также общественно – полезной деятельности | октябрь - декабрь | Галкина О.Е. Потёмкина А.Ю. Шумакова О.В. |
| 5. | Мониторинги | | |
| 5.1 | Реализация рабочих программ воспитания | 1 раз в полугодие и по мере необходимости | Белоусова Л.А. Харькова Т.К. |
| 5.2 | Результаты реализации МП «Развитие образования в городе Рязани» | ежеквартально | Белоусова Л.А. Шумакова О.В. Галкина О.Е. Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 5.3 | Результаты реализации МП «Профилактика правонарушений в городе Рязани» | ежеквартально | Галкина О.Е. Потёмкина А.Ю. |
| 5.4 | Результаты реализации МП «Гармонизация межнациональных (межэтнических), межконфессиональных, межкультурных отношений в городе Рязани» | ежеквартально | Потёмкина А.Ю. Харькова Т.К. |
| 5.5 | Результаты реализации программы «Охрана окружающей среды в городе Рязани» | ежеквартально | Ермакова Е.И. |
| 5.6 | Развитие добровольческой деятельности в ОУ | сентябрь май | Шумакова О.В. Харькова Т.К. |
| 5.7 | Деятельность школьных родительских патрулей в ОУ | сентябрь март | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.8 | Деятельность ОУ по профилактике алкоголизма и наркомании среди несовершеннолетних | сентябрь декабрь март июнь | Потемкина А.Ю. Харькова Т.К. |

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| 5.9 | Участие в городских акциях, операциях, Всероссийских Днях правовой помощи, Детского телефона доверия | сентябрь-май | Харькова Т.К. Галкина О.Е. |
| 5.6 | Занятость (отсутствие занятости) в системе дополнительного образования города, организованными формами отдыха учащихся, находящихся на внутришкольном учете, в социально опасном положении, воспитывающиеся в семьях, находящихся в социально опасном положении | сентябрь ноябрь январь март май | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.7 | Итоги участия ОУ в «Месячнике по БДД» | до 1 октября | Белоусова Л.А. Харькова Т.К. |
| 5.8 | Организация работы ОУ по БДД | до 20 октября | Белоусова Л.А. |
| 5.9 | Сетевое взаимодействие, социальное партнерство УДО | октябрь | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.10 | Мониторинг контингента обучающихся УДО | октябрь | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.11 | Программы, проекты, реализуемые в УДО на период 2021/2022 учебного года | октябрь | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.12 | Организация и развитие деятельности школьных служб примирения | октябрь, апрель | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.13 | Мероприятия в ОУ, направленные на профилактику СПИД/ВИЧ | ноябрь | Потёмкина А.Ю. Харькова Т.К. |
| 5.14 | Статотчет 1-ДО | январь | Руководители УДО Галкина О.Е. |
| 5.15 | Количественный и возрастной состав контингента учащихся УДО | апрель | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.16 | Результативность УДО. Пропаганда опыта работы УДО в 2021 – 2022 учебном году | апрель | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.17 | Планируемый и фактический отдых и занятость организованными формами досуга учащихся, состоящих на внутришкольном учете, находящихся в социально опасном положении, воспитывающихся в семьях СОП, в летний каникулярный период | апрель август | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.18 | Организация УДО отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний каникулярный период | май, август | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.19 | Направления, программы, проекты, социально активные формы работы УДО с различными категориями детей в летний каникулярный период | май, август | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 5.20 | Итоги тестирования учащихся 1-11 классов на знание ПДД | до 1 июня | Белоусова Л.А. Харькова Т.К. |

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|
| 5.21 | Итоги участия ОУ в Днях защиты от экологической опасности | июнь | Ермакова Е.И. |
| 5.22 | Готовность УДО к началу учебного года | август | Галкина О.Е. Харькова Т.К. |
| 6 | Социализация молодежи и ее вовлечение в социально-значимую деятельность | | |
| 6.1 | Реализация проекта «Просто услышь меня» | в течение года | Чернова Л.В. |
| 6.2 | Выплаты стипендии администрации города Рязани социально активной и талантливой молодежи, студентам высших учебных заведений: отбор кандидатов, подготовка распоряжений, сбор документов | в течение года | Жошкина О.В. |
| 6.3 | Организация работы Центра профессиональной ориентации города Рязани на базе МБУДО «Межшкольный учебный центр города Рязани» | в течение года | Шумакова О.В. Логинов А.Н. |
| 6.4 | Участие в онлайн-уроках по профессиональной ориентации, мастер-классах, профессиональных пробах | в течение учебного года | Шумакова О.В. Руководители ОУ |
| 6.5 | Организация работы местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» | постоянно | Белоусова Л.А. Пузевич А.Н. |
| 6.6 | Церемония вручения личных книжек волонтера | ежеквартально | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.7 | Организация работы молодежной администрации города Рязани | ежеквартально в соответствии с планом | Шумакова О.В., Молодежная администрация |
| 6.8 | Участие в Едином Дне Дублера на территории Рязанской области | в соответствии с планом | Шумакова О.В., Молодежная администрация |
| 6.9 | Организация работы ресурсного центра поддержки добровольчества (волонтерства) на базе МБУДО «ЦДТ «Феникс» | согласно Плану проекта | Шумакова О.В. Тупицо И.Б. Пинигин Ю.М. |
| 6.10 | Городские военно-патриотические сборы «Школа юного командира» для командиров и заместителей командиров юнармейских отрядов | сентябрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.11 | Лагерь актива местного отделения ООГДЮО «Российское движение школьников» города Рязани «Точка РДШ» | октябрь | Шумакова О.В. Чернова Л.В. |
| 6.12 | КоСМИческий слет РДШ | октябрь | Шумакова О.В. Евстигнеева О.В. |
| 6.13 | VI слет волонтеров города Рязани | октябрь | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| 6.14 | Просветительское мероприятие «Про добро» | октябрь | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.15 | Городская военно-спортивная игра «Зарничка» | октябрь | Белоусова Л.А. Носова М.А. |
| 6.16 | Видеоконкурс «Готовим вместе с «ЮНАРМИЕЙ» | октябрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.17 | Городской конкурс юных экскурсоводов «Мой дом – моя Рязань» | октябрь | Белоусова Л.А. Чудакова Е.А. |
| 6.18 | Исторический квест «Дорогами сражений» | октябрь, декабрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.19 | Городской конкурс волонтерских отрядов «Рязань - территория добра – 2021» | ноябрь | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.20 | Муниципальный этап областного смотра конкурса образовательных учреждений по патриотическому воспитанию | ноябрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.21 | Онлайн-турнир по киберспорту среди юнармейских отрядов | ноябрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.22 | Квест-викторина «Исторический код. Рязань» | ноябрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.23 | Муниципальный этап Всероссийской патриотической акции «Мы – граждане России!» | июнь ноябрь декабрь | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.24 | Городская новогодняя акция «Новогодье» | декабрь | Шумакова О.В. Чернова Л.В. |
| 6.25 | Праздничные мероприятия, посвященные празднованию Международного дня добровольцев | декабрь | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.26 | Торжественная церемония подведения итогов добровольческой деятельности за 2021 год «Корабль доброй воли» | декабрь | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.27 | XV городской конкурс органов ученического самоуправления «Своя позиция» | декабрь – февраль | Шумакова О.В. Антипов Е.Д. |
| 6.28 | Городской конкурс-фестиваль «Школьный музей» | январь- февраль | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.29 | Муниципальный этап всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» | февраль | Шумакова О.В. Чернова Л.В. |
| 6.30 | Городской конкурс «Команда РДШ» | февраль | Шумакова О.В. Чернова Л.В. |
| 6.31 | III образовательный стартап «Точка роста» | февраль | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.32 | Городской конкурс «Школа живет выпускниками» | февраль | Белоусова Л.А. Горьковых О.В. |
| 6.33 | Городская интерактивная игра «МедиаМы» | февраль - март | Шумакова О.В. Евстигнеева |

| | | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| | | | О.В. |
| 6.34 | Муниципальный этап областного конкурса-фестиваля «Поклон тебе, солдат России!» | февраль-март | Белоусова Л.А. Плетнев Н.В. |
| 6.35 | Городской конкурс фотографий «Я люблю свою Землю» | февраль-март | Белоусова Л.А. Носова М.А. |
| 6.36 | Городской конкурс «Доброволец Рязани - 2022» | март | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.37 | XII лагерь волонтеров «Наше поколение» | март | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.38 | Муниципальный этап Общероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра - 2022» | апрель | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.39 | Городской конкурс рисунков «День Победы глазами детей» | апрель-май | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.40 | Городские соревнования допризывной молодежи «Школа безопасности» | апрель-май | Белоусова Л.А. Ситников А.Н. |
| 6.41 | День детских общественных организаций | май | Шумакова О.В. Чернова Л.В. |
| 6.42 | Городская ярмарка вакансий рабочих мест для несовершеннолетних «Трудовое лето 2022» | май | Шумакова О.В. Балакирева Н.М. |
| 6.43 | Муниципальный этап Всероссийской военно-спортивной игры «Победа» | май | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.44 | Городской смотр-конкурс юнармейских отрядов «Служу России!» | май | Белоусова Л.А. Молостов Н.З. |
| 6.45 | Открытая городская выставка моделей боевой техники и вооружения «Оружие Победы» | май | Белоусова Л.А. Кашеев А.А. |
| 6.46 | Подведение итогов патриотической добровольческой деятельности «Скажи спасибо - 2022» | июнь | Шумакова О.В. Пинигин Ю.М. |
| 6.47 | Создание трудовых отрядов на базе 5 учреждений (РГСЮН, ОУ №8, №49, №57, №64). | июнь-август | Шумакова О.В. Руководители ОУ |
| 7 | Государственная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей города Рязани, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях | | |
| 7.1 | Прием молодых семей | постоянно | Жошкина О.В. |
| 7.2 | Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | постоянно | Жошкина О.В. |
| 7.3 | Издание распоряжений | постоянно | Жошкина О.В. |
| 7.4 | Перечисление средств социальной выплаты на банковский счет одного | в течение года | Махотина Е.А. |

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| | из членов молодой семьи | | |
| 8 | Пропаганда ЗОЖ и культуры безопасности, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде | | |
| 8.1 | Акция «Чистые стены» | ежемесячно | Потёмкина А.Ю. Воробьева И.С. |
| 8.2 | Социально-психологическое тестирование учащихся 7-11 классов на выявление незаконного потребления наркотических и психотропных веществ | по графику минобразования Рязанской области | Потёмкина А.Ю. Харькова Т.К. |
| 8.3 | «Месячник по безопасности дорожного движения» в образовательных учреждениях | сентябрь | Белоусова Л.А. Потемкина А.Ю. Руководители ОУ |
| 8.4 | Городской конкурс по безопасности дорожного движения «Пешеход. Пассажир. Водитель» | октябрь | Белоусова Л.А. Потёмкина А.Ю. Овинникова И.В. |
| 8.5 | Городская акция «За здоровый образ жизни» | ноябрь | Потёмкина А.Ю. Носова М.А. |
| 8.6 | Городской открытый конкурс «Здоровым быть модно» среди детей и молодежи по созданию аудио-видеороликов, пропагандирующих здоровый образ жизни | ноябрь | Потёмкина А.Ю. Когина И.В. |
| 8.7 | Городской конкурс «Твой выбор» | ноябрь | Галкина О.Е. |
| 8.8 | Новогодняя елка для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | декабрь | Семичева Н.В. |
| 8.9 | Организация работы «Антинаркотической школы волонтеров» | январь-декабрь | Потёмкина А.Ю. Воробьева И.С. |
| 8.10 | Городской конкурс «Новое поколение выбирает здоровье» | март | Потёмкина А.Ю. Каргальцев К.Б. |
| 8.11 | Городской конкурс-фестиваль непрофессиональных танцевальных коллективов «Вдохновение» | март-апрель | Галкина О.Е. |
| 8.12 | Организация временного трудоустройства и занятости несовершеннолетних | март - ноябрь | Шумакова О.В. |
| 8.13 | Городской тимбилдинг «Весенний марафон» | апрель | Галкина О.Е. |
| 8.14 | Городской конкурс летающих моделей бумажных самолетов | апрель | Галкина О.Е. |
| 8.15 | Городская игра – квест «Путешествие в ПравоГрад» | апрель | Галкина О.Е. |
| 8.16 | Городской конкурс юных инспекторов дорожного движения «ЮИД – это здорово!» | апрель-май | Белоусова Л.А. Потёмкина А.Ю. Детко Т.Г. |
| 8.17 | Тестирование учащихся 1-11 классов на знание Правил дорожного движения | май | Белоусова Л.А. Потемкина А.Ю. Харькова Т.К. |

| | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 8.18 | Городской спортивно-оздоровительный праздник «В здоровом теле - здоровый дух!» | май | Потёмкина А.Ю. Чудакова Е.А. |
| 8.19 | Городская тренинг – площадка «Старт» | май - июнь | Галкина О.Е. |
| 8.20 | Городской конкурс «Летний танцпол» | май-июнь | Галкина О.Е. |
| 8.21 | Городской квест «Правильный выбор» | июнь | Галкина О.Е. |
| 8.22 | Реализация плана мероприятий межведомственной профилактической операции «Подросток» на территории г. Рязани | июнь - октябрь | Галкина О.Е. ОУ |
| 9. | Содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу | | |
| 9.1 | Конкурс социальной рекламы «Единый народ Рязанской земли» | сентябрь | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |
| 9.2 | Городской конкурс-фестиваль декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Души и рук творенье» | октябрь | Потёмкина А.Ю. Меликов Ю.А. |
| 9.3 | Фестиваль национальных культур для учащихся образовательных учреждений «Возьмемся за руки, друзья!» | октябрь | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |
| 9.4 | Городская выставка-конкурс изобразительного детского творчества «Моя родина» | октябрь | Потёмкина А.Ю. Шустина О.В. |
| 9.5 | Городской межнациональный фестиваль песни и танца народов мира «Соцветие» | ноябрь | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |
| 9.6 | Городской конкурс национальных культур «Звезда Надежды» | ноябрь | Потёмкина А.Ю. Соколов В.В. |
| 9.7 | Открытый городской конкурс фестиваль народного творчества «Масленица» | февраль | Потёмкина А.Ю. Меликов Ю.А. |
| 9.8 | Городской молодежный фестиваль национальных культур «Будем знакомы» | февраль | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |
| 9.9 | Городской открытый фестиваль знатоков иностранных языков «МИР и Я» | январь-февраль | Потёмкина А.Ю. Меликов Ю.А. |
| 9.10 | Городская выставка-конкурс детского изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Буквица» | март-апрель | Потёмкина А.Ю. Малиева Т.С. |
| 9.11 | Городской открытый фестиваль цыганской культуры «Пламя сердца» | март-апрель | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |
| 9.12 | Городской открытый фестиваль народных игр «Удаль молодецкая» | апрель | Потёмкина А.Ю. Каргальцев К.Б. |
| 9.13 | Выставка «Парад народного костюма» | апрель-май | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |
| 9.14 | Городской спортивный праздник «Народные забавы» | май | Потёмкина А.Ю. Чудакова Е.А. |
| 9.15 | Песенный конкурс «Поем на родном и государственном» | май-июнь | Потёмкина А.Ю. Плетнев Н.В. |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------|
| 10 | Повышение уровня экологической культуры населения, привлечение общественности к участию в решении экологических вопросов | | |
| 10.1 | Городская конференция активистов Дней защиты от экологической опасности | сентябрь | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.2 | Городская конференция «Юные исследователи природы» | октябрь | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.3 | Городская викторина для учащихся 1-8 классов «Птица года» | октябрь | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.4 | Городской конкурс видеороликов «Человек и природа» | ноябрь | Ермакова Е.И. Балакирева Н.М. |
| 10.5 | Семинар-тренинг «Птица года» | январь | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.6 | Муниципальный этап областного конкурса «Зеркало природы» | январь-февраль | Ермакова Е.И. Каргальцев К.Б. |
| 10.7 | Городской конкурс «Весенний экомарафон» | март-апрель | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.8 | Городская акция «Истории спасенных животных» | март-ноябрь | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.9 | Городская экологическая конференция | апрель | Ермакова Е.И. Каргальцев К.Б. |
| 10.10 | Городской конкурс-акция «Чистые пруды» | апрель | Ермакова Е.И. Шустина О.В. |
| 10.11 | Дни защиты от экологической опасности | апрель-июнь | Ермакова Е.И. Орлова С.И. |
| 10.12 | Городской слет-конкурс друзей природы | май | Ермакова Е.И. Балактрева Н.М. |
| 11 | Создание условий для реализации творческих способностей учащихся | | |
| 11.1 | Организация городской конференции «Дети, творчество, техника» | октябрь | Галкина О.Е. Когина И.В. |
| 11.2 | Чемпионат и первенство города по пешеходному туризму | октябрь | Галкина О.Е. |
| 11.3 | Городские соревнования «Шахматный старт» | ноябрь | Галкина О.Е. |
| 11.4 | Торжественное чествование учащихся, коллективов учреждений дополнительного образования, добившихся значительных успехов в конкурсных мероприятиях всероссийского, международного уровней за 2020-2021 учебный год | декабрь | Смирнова Н.Б. Галкина О.Е. Харькова Т.К. Меликов Ю.А. |
| 11.5 | Городской конкурс по изучению истории родного края средствами совместной проектно-исследовательской деятельности учащихся, родителей и педагогов «Моя малая родина» | декабрь | Галкина О.Е. |
| 11.6 | Открытый городской конкурс – фестиваль «Рождественские заморочки» | декабрь | Галкина О.Е. |
| 11.7 | Городской конкурс творческих работ | декабрь | Галкина О.Е. |

| | | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| | «День рождение Мороза» | | |
| 11.8 | Городской праздник «Игры на снегу» | декабрь-январь | Галкина О.Е. |
| 11.9 | Организация открытой городской выставки декоративно-прикладного творчества детей, подростков и молодежи с ограниченными возможностями здоровья | январь | Галкина О.Е. Орлова С.И. |
| 11.10 | Открытый городской фестиваль – конкурс детских и юношеских театральных коллективов «Рождественские сказки» | январь | Галкина О.Е. |
| 11.11 | Городской интеллектуальный конкурс «Наукоград» | январь-февраль | Галкина О.Е. |
| 11.12 | Городская выставка декоративно-прикладного творчества воспитанников дошкольного возраста | январь-февраль | Галкина О.Е. |
| 11.13 | Межрегиональный конкурс – фестиваль детского литературно – художественного творчества «Начало» | февраль-март август | Галкина О.Е. |
| 11.14 | Организация открытого городского конкурса - фестиваля художественного творчества детей, подростков и молодежи с ограниченными возможностями здоровья «Музыка. Движение. Слово» | март | Галкина О.Е. Орлова С.И. |
| 11.15 | Городской конкурс-фестиваль театральных коллективов «Театр, где играют дети» | март | Галкина О.Е. |
| 11.16 | Городской конкурс «Компьютерный АС» | март | Галкина О.Е. |
| 11.17 | Организация открытого городского творческого конкурса для детей, подростков и молодежи с ограниченными возможностями здоровья «Жизнь в творчестве» | апрель | Галкина О.Е. Орлова С.И. |
| 11.18 | Городской конкурс творческих детских исследовательских проектов «Калейдоскоп идей» | апрель | Галкина О.Е. |
| 11.19 | Городской конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Юный математик» | апрель | Галкина О.Е. |
| 11.20 | Первенство города по основам обеспечения жизнедеятельности учащихся | апрель | Галкина О.Е. |
| 11.21 | Городская выставка-конкурс «Глиняная сказка» | апрель | Галкина О.Е. |
| 11.23 | Городской конкурс экологических учебно-исследовательских работ «Наш край Рязанский» | апрель | Галкина О.Е. |

| | | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|
| 11.23 | Муниципальный этап всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности | апрель | Галкина О.Е. |
| 11.24 | Городские танцевальные баттлы «Территория танца» | апрель | Галкина О.Е. |
| 11.25 | Первенство города по туризму | май | Галкина О.Е. |
| 11.26 | Городской фестиваль детской и юношеской прессы | май | Галкина О.Е. |
| 11.27 | Участие в первенстве области «Школа безопасности» | май | Галкина О.Е. |
| 11.28 | Городское первенство по туризму среди учащихся ОУ | май | Галкина О.Е. |
| 11.29 | Городская выставка- конкурс детско-юношеского графического творчества «Черное на белом», посвящённая граверу-бюренисту И.П. Пожалостину | май | Галкина О.Е. |
| 11.30 | Городская выставка творческих работ по начальному техническому творчеству «Мир вокруг нас» | май-июнь | Галкина О.Е. Когина И.В. |
| 11.31 | Муниципальный этап литературного конкурса – фестиваля «Слово доброе посеять» | август | Галкина О.Е. |
| 12 | Организация отдыха детей и подростков в каникулярное время | | |
| 12.1 | Контроль над актуализацией сведений в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления Рязанской области | ежеквартально, по мере обновления данных | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.2 | Сбор отчетов (списки детей, финансовый отчет) | в течение 3-х дней после окончания работы лагеря | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.3 | Сбор заявок на проведение лагерей с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха | сентябрь апрель | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.4 | Организация загородных походов и экспедиций учащихся образовательных учреждений города | октябрь | Пыхтина Т.Ю. |
| 12.5 | Сбор заявлений на приобретение путевок (компенсацию стоимости путевок) в загородные стационарные детские оздоровительные учреждения | декабрь- февраль | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.6 | Осуществление планирования закупок услуг по организации отдыха и оздоровления детей. Подготовка аукционной документации на приобретение путевок в загородные лагеря: технического задания (на оказание услуг), спецификации | февраль- апрель | Морозова Е.Н. |

| | | | |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------|
| | (на поставку товара), обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проектов контрактов. Формирование контракта на этапе его заключения с Исполнителем. | | |
| 12.7 | Сбор заявок и обеспечение предоставления финансовых средств для оплаты стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей в период осенних, весенних, летних каникул | февраль сентябрь апрель | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.8 | Проведение совещания с начальниками лагерей с дневным пребыванием детей в преддверии летней оздоровительной кампании | апрель | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.9 | Выдача путевок в детские загородные лагеря работникам бюджетной сферы | май-июнь | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| 12.10 | Обеспечение предоставления компенсации заявителям за самостоятельно приобретенные путевки в загородные лагеря, прием документов | июнь-октябрь | Морозова Е.Н. Пыхтина Т.Ю. |
| ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ | | | |
| 1 | Деятельность финансово-экономического отдела | | |
| 1.1 | Контроль расчета цен на оказание платных услуг подведомственных учреждений | в течение года | Киселева Н.Ю. |
| 1.2 | Проверка планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений | в течение года | Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.3 | Формирование дополнительных соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и соглашений о предоставлении субсидий на иные цели в случаях изменения ассигнований | в течение года | Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.4 | Финансирование, контроль за исполнением финансирования | в течение года | Ведешина М.В. Молоткова О.М. Сазикова Н.А. |
| 1.5 | Корректировка кассового плана в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана | ежемесячно | Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.6 | Анализ выполнения соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и соглашений о предоставлении субсидий на иные цели | ежемесячно | Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.7 | Анализ исполнения и корректировка кассового плана по подведомственным | ежемесячно | Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |

| | | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | учреждениям | | |
| 1.8 | Отчет о стоимости содержания одного ребенка в дошкольных учреждениях | ежемесячно | Цыплакова Т.В. Королев А.М. |
| 1.9 | Анализ исполнения бюджета по заработной плате по подведомственным учреждениям | ежемесячно | Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.10 | Осуществление контроля исполнения плана капитального ремонта по учреждениям, подведомственным управлению образования (отчет главе города) | еженедельно | Кирсанов- Мартынов М.В. Сазонова О.С. |
| 1.11 | Формирование проекта бюджета по учреждениям, подведомственным управлению образования | сентябрь - октябрь | Есенина Е.А. Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.12 | Формирование фонда оплаты труда на очередной финансовый год | декабрь | Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.13 | Формирование и доведение ежемесячного кассового плана по расходам в разрезе разделов по соответствующим кодам бюджетной классификации | декабрь | Есенина Е.А. |
| 1.14 | Распределение ассигнований по утвержденным целевым программам | декабрь | Цыплакова Т.В. Бибина Е.В. |
| 1.15 | Формирование соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и соглашений о предоставлении субсидий на иные цели | декабрь | Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.16 | Подготовка документов для установления окладов и выплат стимулирующего характера руководителям подведомственных учреждений | январь- февраль | Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.17 | Расчет средств, необходимых на выплаты отпускных работникам образовательных учреждений в 2022 году | март | Сальникова И.Н. специалисты |
| 1.18 | Подготовка материалов для формирования проекта бюджета по учреждениям, подведомственным управлению образования | июнь-июль | Есенина Е.А. Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. специалисты |
| 2 | Внутренний финансовый контроль и аудит | | |
| 2.1 | МБДОУ «Детский сад №109», МБДОУ «Детский сад № 59», МБОУ «Школа №39», МБОУ «Школа №75» МБУ «ЦМИСО» | Сентябрь | Есенина Е.А. Ведешина М.В. Цыплакова Т.В. Сальникова И.Н. |
| 2.2 | МБДОУ «Детский сад №102», МБОУ «Школа №71», МБУДО «ЦДТ Приокский» | Октябрь | Махотина Е.А. |
| 2.3 | МБДОУ «Детский сад №25», «Детский сад № 1», МБОУ «Школа №1», МБОУ | Ноябрь | |

| | | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| | «Школа №7», МБУДО «ЦДТ Феникс» | | |
| 2.4 | МБДОУ «Детский сад №2», МБОУ «Школа №43» | Декабрь | |
| 2.5 | МБДОУ «Детский сад №10» | Февраль | |
| 2.6 | МБДОУ «Детский сад №17», МБОУ «Школа №13», МБУДО «ГСЮТ» | Март | |
| 2.7 | МБДОУ «Детский сад №33», МБОУ «Детский сад № 32», МБОУ «Школа №3», МБОУ «Школа №16» | Апрель | |
| 2.8 | МБДОУ «Детский сад №107», МБОУ «Школа №20», МБОУ «Школа № 46» | Май | |
| 2.9 | МБДОУ «Детский сад №158», МБОУ «Детский сад № 154», МБОУ «Школа №66», МАОУ «Школа №69» МБУДО «ДЮЦ Звезда» | Июнь | |
| 2.10 | МБОУ «Школа №73» | Июль | |
| 2.11 | МБДОУ «Детский сад №119», МБОУ «Школа №14» | Август | |
| 3 | Статистическая отчетность | | |
| 3.1 | Сводный отчет дневных общеобразовательных школ о начальном профессиональном и профильном обучении учащихся 8-11-х классов–Д 11 | сентябрь | Сальникова И.Н. Симатова В.Н. |
| 3.2 | Отчёт об учреждениях, реализующих программы общего образования – ОО-1 | октябрь | |
| 3.3 | Отчёт о численности детей и подростков в возрасте 7-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях – НД 1 | ноябрь | |
| 3.4 | Муниципальное задание и отчет по муниципальному заданию | ноябрь, январь | |
| 3.5 | Отчёт об учреждениях дополнительного образования детей – 1-ДО | январь | |
| 3.6 | Отчёт о деятельности дошкольного образовательного учреждения – 85-К | февраль | |
| 3.7 | Отчёт об учреждениях, реализующих программы общего образования – ОО-2 | март | |
| 3.8 | Паспорт региональной системы образования | июль | |
| 4 | Сводная отчетность | | |
| 4.1 | Ф.0503710, Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года | 21.01 | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.2 | Ф.0503721, Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.3 | Ф.0503723, Отчет о движении денежных средств учреждения | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.4 | Ф. 0503725, Справка по | | Махотина Е.А. |

| | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | консолидируемым расчетам учреждения, СБУ 430406000 | | Бутнева Л.Ю. |
| 4.5 | Ф. 0503725 Справка по консолидируемым расчетам учреждения, СБУ 530406000 | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.6 | Ф. 0503725 Справка по консолидируемым расчетам учреждения, СБУ 230406000 | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.7 | Ф.0503730 Баланс государственного (муниципального) учреждения | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.8 | Ф. 0503738 Отчет об обязательствах учреждения (в разрезе ВФО 2;4;5) | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.9 | Ф. 0503738-НП Отчет об обязательствах учреждения (национальные проекты) | | Махотина Е.А. |
| 4.10 | Ф. 0503766 Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности | | Махотина Е.А. Кочеткова Л.А. Цыплакова Т.В. Сазонова О.С. |
| 4.11 | Ф.0503768 Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (в разрезе ВФО 2;4;5) | | Махотина Е.А. Плюшкина Н.Б. |
| 4.12 | Ф.0503769 Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (в разрезе ВФО 2;3; 4;5) | | Махотина Е.А. Мадьярова В.С. |
| 4.13 | Ф. 0503772 Сведения о суммах заимствований | | Махотина Е.А. |
| 4.14 | Ф. 0503773 Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (в разрезе ВФО 2;3;4;5) | | Махотина Е.А. |
| 4.15 | 0503775 Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (в разрезе ВФО 2;3;4;5) | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 4.16 | Ф. 0503779 Сведения об остатках денежных средств учреждения | | Махотина Е.А. Плюшкина Н.Б. |
| 4.17 | 0503710_Расшифровка, Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710) (справочно) | | Махотина Е.А. Кочеткова Л.А. |
| 4.18 | Расшифровка к ф0503721 по КОСГУ 172 | | Махотина Е.А. Кочеткова Л.А. |
| 4.19 | Ф. 0503760, Пояснительная записка к балансу | | Махотина Е.А. |
| 4.20 | Ф. 0503737 Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (в разрезе ВФО 2;4;5) | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, | Махотина Е.А. Цыплакова Т.В. специалисты |

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| | | следующего за отчетным периодом | |
| 4.21 | Ф.0503723, Отчет о движении денежных средств учреждения | До 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. Кочеткова Л.А. |
| 4.22 | Ф. 0503738 Отчет об обязательствах учреждения (в разрезе ВФО 2;4;5) | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. Кочеткова Л.А. |
| 4.23 | Ф. 0503738-НП Отчет об обязательствах учреждения (национальные проекты) | | Махотина Е.А. |
| 4.24 | Ф.0503769 Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (в разрезе ВФО 2;3; 4;5) | | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. Мадьярова В.С. |
| 4.25 | Ф. 0503779 Сведения об остатках денежных средств учреждения | | Махотина Е.А. |
| 4.26 | Ф. 0503760, Пояснительная записка к балансу | | Махотина Е.А. |
| 4.27 | Ф. 0503737 Отчет об исполнении учреждением плана его финансово хозяйственной деятельности (в разрезе ВФО 2;4;5) | до 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Махотина Е.А. Цыплакова Т.В. специалисты |
| 4.28 | Ф. 0503738-НП Отчет об обязательствах учреждения (национальные проекты) | до 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Махотина Е.А. |
| 5 | Отчетность по итогам года | | |
| 5.1 | Ф. 0503125, Межбюджетные расчеты, КСБУ 401.20 | 25.01 | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.2 | Ф. 0503125, Межбюджетные расчеты, КСБУ 401.10 | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.3 | Ф. 0503125, Межбюджетные расчеты, КСБУ 401.40 | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.4 | Ф. 0503125, Межбюджетные расчеты, КСБУ 303.05 | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.5 | Ф. 0503110, Справка по заключению счетов | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.6 | Ф. 0503121, Отчет о финансовых результатах | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.7 | Ф. 0503130, Баланс ГРБС, РБС, ПБС | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.8 | Ф. 0503128-НП, Отчет о принятых бюджетных обязательствах (национальные проекты) | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.9 | Ф. 0503168, Сведения о движении НФА | | Бутнева Л.Ю. |

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------|
| | | | Плюшкина Н.Б. Бутнева Л.Ю. |
| 5.10 | Ф. 0503296, Сведения об исполнении судебных решений | | Бутнева Л.Ю. |
| 5.11 | Ф. 0503171, Сведения о финансовых вложениях ПБС/АИФ | | Бутнева Л.Ю. |
| 5.12 | Ф. 0503175, Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств | | Бутнева Л.Ю. Плюшкина Н.Б. Вилкова Н.В. |
| 5.13 | Ф.0503160, Пояснительная записка к балансу | | Бутнева Л.Ю. |
| 5.14 | Таблица 6, ф.0503160, Инвентаризации | | Бутнева Л.Ю. Плюшкина Н.Б. |
| 5.15 | Таблица 4, сведения об особенностях ведения бюджетного учета | | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 5.16 | Ф.0503166, Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ | | Бутнева Л.Ю. Цыплакова Т.В. Сазонова О.С. |
| 5.17 | Ф. 0503110_Расшифровка | | Бутнева Л.Ю. |
| 5.18 | Расчет по страховым взносам | 01.02 | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 5.19 | Справки по налогу на доходы физических лиц 2-НДФЛ | 01.03 | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 5.20 | Сведения о застрахованных лицах в ПФР (СЗВ-М) | 15.01 | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 5.21 | Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ) | 01.03 | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 5.22 | Подтверждение основного вида деятельности | 15.04 | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 5.23 | Ф. 14 - МО Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований | 05.02 | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. Есенина Е.А. |
| 5.24 | Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации | 13.01 | Бутнева Л.Ю. Сазонова О.С. Савостьянова М.В. |
| 5.25 | Ф. П-2 (инвест) Сведения об инвестиционной деятельности | 01.04 | Плюшкина Н.Б. |
| 5.26 | Форма 11 (краткая) Сведения о наличие и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций | 01.04 | Плюшкина Н.Б. |
| 5.27 | Ф.4-ТЭР Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов | 16.02 | Артюшкина И.О. Мурашова Л.С. |
| 5.28 | Отчет по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта | 01.03 | Махотина Е.А. Есенина Е.А. Цыплакова Т.В. |

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| | Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований | | Сальникова И.Н. |
| 5.29 | Предварительный отчет о выполнении муниципального задания | до 15 ноября | Симатова В.Н. |
| 5.30 | Отчет о достижении значений результатов использования субсидии на мероприятие по организации бесплатного горячего питания | до 15 февраля года, следующего за отчетным | Цыплакова Т.В. |
| 5.31 | Отчеты в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет» о достижении значений результатов использования субсидии о расходах бюджета города Рязани, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия из областного бюджета | до 15 февраля года, следующего за отчетным | Цыплакова Т.В. |
| 6 | Квартальная отчетность | | |
| 6.1 | Ф. 0503127, Отчет об исполнении бюджета | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. Цыплакова Т.В. Сазонова О.С. Ведешина М.В. |
| 6.2 | Ф. 0505123, Отчет о движении денежных средств учреждения | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 6.3 | Ф. 0503128-НП, Отчет о принятых бюджетных обязательствах (национальные проекты) | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. |
| 6.4 | Ф. 0503125, Межбюджетные расчеты, | до 25 января | Бутнева Л.Ю. |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | КСБУ 205.51 | года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Махотина Е.А. |
| 6.5 | Ф. 0503164, Сведения об исполнении бюджета | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Цыплакова Т.В. Сазонова О.С. Ведешина М.В. |
| 6.6 | Ф. 0503128, Отчет о принятых бюджетных обязательствах | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Плюшкина Н.Б. |
| 6.7 | Ф. 0503169, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Плюшкина Н.Б. |
| 6.8 | Ф. 0503178, Остатки денежных средств | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. |

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 6.9 | Ф.0503160, Пояснительная записка к балансу | до 25 января года следующего за отчетным до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. |
| 6.10 | Ф. 0503324, Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета | до 25 января года следующего за отчетным до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Ведешина М.В. |
| 6.11 | Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Ведешина М.В. |
| 6.12 | Ф. П-2 Сведения об инвестициях в нефинансовые активы | до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Плюшкина Н.Б. |
| 6.13 | Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Сазонова О.С. Достовалова О.Н. |
| 6.14 | Таблица 11. Ежеквартальный мониторинг реализации муниципальной программы | до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. Махотина Е.А. Бибина Е.В. Ведешина М.В. |
| 6.15 | Информация о распределении и расходовании субвенций | до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. |
| 6.16 | Ф. 14 МО Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных | до 5 числа месяца, следующего за | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. Есенина Е.А. |

| | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| | комиссий муниципальных образований | отчетным периодом | |
| 6.17 | Расчет 6-НДФЛ | до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 6.18 | Сведения о застрахованных лицах в ПФР (СЗВ-М) | до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 6.19 | Расчет 4-ФСС в электронном виде | до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Сидорова М.О. Мадьярова В.С. |
| 6.20 | Ф. П-4 (НЗ) Сведения о неполной занятости и движении работников | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Сидорова М.О. |
| 6.21 | Отчет о расходах бюджета по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Губочкина Н.В. |
| 6.22 | Отчет о численности и средней заработной плате молодых специалистов общеобразовательных учреждений | до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Достовалова О.Н. |
| 6.23 | Отчет о расходах бюджета города Рязани, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия на мероприятие по организации бесплатного горячего питания | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Цыплакова Т.В. |
| 6.24 | Отчеты в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет» о расходах бюджета города Рязани, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия из областного бюджета | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Цыплакова Т.В. |
| 7 | Месячная отчетность | | |
| 7.1 | Отчет выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство | до 1 числа месяца, | Достовалова О.Н. |

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| | педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств федерального бюджета | следующего за отчетным периодом | |
| 7.2 | Ф. 0503125, Межбюджетные расчеты, КСБУ 205.51 | до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Махотина Е.А. Бутнева Л.Ю. |
| 7.3 | Ф. 0503128-НП, Отчет о принятых бюджетных обязательствах (национальные проекты) | | Бутнева Л.Ю. |
| 7.4 | Ф. 0503324, Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Бутнева Л.Ю. |
| 7.5 | Ф. П-4 Сведения о численности и заработной плате работников | до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Сидорова М.О. |
| 7.6 | Отчет о средней заработной плате работников образовательных учреждений | до 5 числа | Сальникова И.Н. Достовалова О.Н. Савостьянова М.В. |
| 7.7 | Отчет о достижении значений результатов предоставления иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Достовалова О.Н. |
| 7.8 | Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Достовалова О.Н. |
| 7.9 | Мониторинг численности отдельных категорий работников образовательных учреждений | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Сальникова И.Н. Достовалова О.Н. Савостьянова М.В. |
| 7.10 | Отчет о причинах отклонения исполнения кассового плана бюджета по доходам, администрируемым управлением образования | до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Ведешина М.В. |

ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОПЕКЕ И

| ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ | | | |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Своевременное выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, контроль за их воспитанием, сохранностью имущества и расходованием денежных средств подопечных | | |
| 1.1 | Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Постоянно | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. |
| 1.2 | Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах | По мере поступления заявлений | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. |
| 1.3 | Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью), в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | По мере выявления | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. |
| 1.4 | Подготовка заключений в суд об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, отмене усыновления (удочерения), участие в судебных заседаниях по вопросам установления и отмены усыновления (удочерения) | По мере поступления заявлений | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. |
| 1.5 | Предоставление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семьи, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей | По мере выявления | Семичева Н.В. Лукина Ю.С. Мацнева М.А. |
| 1.6 | Проведение контроля за условиями их содержания, воспитания и образования в замещающих семьях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. Лукина Ю.С. Тарасова А.Ю. |
| 1.7 | Ведение учета усыновленных (удочеренных) детей, детей, в отношении которых установлена опека или | Постоянно | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. |

| | | | |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| | попечительство, переданных на воспитание в приемную семью, | | |
| 1.8 | Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей, оказание им необходимой помощи в организации воспитания, обучения, медицинского обслуживания, отдыха и занятости детей | Постоянно | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. |
| 1.9 | Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими | 1 раз в течение года | Семичева Н.В. Тарасова А.Ю. |
| 1.10 | Контроль за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями | Постоянно | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. |
| 1.11 | Подготовка проектов постановлений администрации города Рязани о назначении выплат денежных средств на содержание детей в семьях опекунов (попечителей), приемных семьях, на вознаграждение, причитающееся приемным родителям, на меры социальной поддержки, предоставляемые приемным семьям | По мере устройства в замещающие семьи | Семичева Н.В. Кузнецова Т.С. Палагина Т.С. Синева Ж.Н. Мацнева М.А. |
| 2 | Защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан | | |
| 2.1 | Первичное обследование и подготовка заключений об условиях жизни и воспитания детей, нуждающихся в государственной защите, по запросам аппарата комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав города Рязани для рассмотрения вопроса о признании семьи данного несовершеннолетнего находящейся | По мере поступления запросов | Ерошкина Т.В. Плехова Т.В. Ларцева Г.И. Гвоздев А.В. |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| | в социально опасном положении | | |
| 2.2 | Участие в заседаниях судов по вопросам усыновления (удочерения) отчимом (мачехой), обследование жилищно-бытовых условий лиц, изъявивших желание усыновить ребенка супруга, подготовка заключений в судебные органы об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) отчимом (мачехой) интересам ребенка | По мере поступления заявлений | Ерошкина Т.В. Плехова Т.В. Ларцева Г.И. Гвоздев А.В. |
| 2.3 | Участие в заседаниях судов по вопросам воспитании детей, проведение обследований жилищно-бытовых условий и подготовка соответствующих заключение в суд | По мере поступления определений судов | Ерошкина Т.В. Плехова Т.В. Ларцева Г.И. Гвоздев А.В. |
| 2.4 | Подготовка документов для заключения трехстороннего соглашения между администрацией города Рязани, родителями (законными представителями), которые находятся в трудной жизненной ситуации, администрациями организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о временном помещении ребёнка в организацию на полное государственное обеспечение | По мере поступления заявлений | Ерошкина Т.В. |
| 2.5 | Формирование и предоставление сведений о гражданах, которые лишены родительских прав или ограничены в родительских правах в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей | По мере поступления решений судов | Ерошкина Т.В. Плехова Т.В. Ларцева Г.И. Гвоздев А.В. |
| 3 | Выдача разрешений на сделки с имуществом несовершеннолетних, недееспособных, а также разрешений и согласий по вопросам неимущественного характера в интересах несовершеннолетних | | |
| 3.1 | Подготовка проектов постановлений администрации города Рязани о разрешении на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста 14 лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения; о разрешении на заключение трудовых договоров с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) | По мере поступления заявлений | Ерошкина Т.В. Плехова Т.В. Ларцева Г.И. Гвоздев А.В. |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию указанных лиц в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках, а также со спортсменами, не достигшими возраста четырнадцати лет, на основании медицинского осмотра (обследования); о порядке участия родственников в общении с ребенком | | |
| 3.2 | Подготовка проектов постановлений администрации города Рязани по вопросам, связанным с управлением и распоряжением имуществом несовершеннолетних, недееспособных и безвестно отсутствующих граждан, выдачи разрешений на вступление в брак несовершеннолетними, достигшими возраста шестнадцати лет; о признании несовершеннолетнего эмансипированным | По мере поступления заявлений | Ерошкина Т.В. Кувшинова Е.В. Рогачев Д.Е. Шляндина Н.В. |
| 3.3 | Подготовка документов для заключения трехстороннего соглашения между администрацией города Рязани, родителями (законными представителями), которые находятся в трудной жизненной ситуации, администрациями организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о временном помещении ребёнка в организацию на полное государственное обеспечение | По мере поступления заявлений | Ерошкина Т.В. |
| 4 | Защита прав и законных интересов недееспособных граждан, оформление опеки и учет граждан, признанных судом недееспособными | | |
| 4.1 | Участие в заседаниях судов по рассмотрению дел, связанных с признанием гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), безвестно отсутствующим, умершим | По мере поступления определений судов | Ерошкина Т.В. Сучкова Л.Н. |
| 4.2 | Подготовка проектов постановлений администрации города Рязани о назначении, освобождении, отстранении опекунов совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан от выполнения возложенных на них обязанностей | По мере поступления заявлений | Ерошкина Т.В. Сучкова Л.Н. |
| 4.3 | Контроль за деятельностью опекунов, попечителей и организаций, в которые помещены совершеннолетние | Сентябрь Октябрь Ноябрь | Ерошкина Т.В. Сучкова Л.Н. |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| | недееспособные или не полностью дееспособные граждане | Март Апрель Май | |
| 5. | Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | В течение года по утвержденному плану | Мишечкина Н.В. |

Регламент деятельности управления образования

| | I неделя | II неделя | III неделя | IV неделя |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| | Изучение деятельности образовательных учреждений | | Организационно-управленческая деятельность | Организационно-методическая работа |
| Понедельник | Участие в оперативном совещании администрации города | | | |
| Вторник | | | | Заседание представительства ГАК в городе Рязани |
| Среда | Заседание комиссии по вопросам комплектования ДОУ (кроме мая) | Общественный совет при управлении образования и молодежной политики (1 раз в квартал) | Совещание с заместителями руководителей ДОУ по воспитательной и методической работе | Совещание с руководителями ОУ, УДО |
| Четверг | | Совет по реализации инновационных проектов (1 раз в полугодие) | Коллегия управления образования (1 раз в квартал) Заседание Совета руководителей (1 раз в квартал) | Совещание с руководителями ДОУ Совещание с заместителями по воспитательной работе ОУ |
| Пятница | Планерка руководителей структурных подразделений управления и руководителей сервисных служб | | | |
| | | | Совещание с заместителями директоров ОУ, УДО | |

Список сокращений

| | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|
| АИС | – автоматизированная информационная система |
| ВПР | – всероссийские проверочные работы |
| ВсОШ | – всероссийская олимпиада школьников |
| ГВЭ | – государственный выпускной экзамен |
| ГМО | – городское методическое объединение |
| ДДТТ | – детский дорожно-транспортный травматизм |
| ДО | – дошкольное образование |
| ДОУ | – дошкольное образовательное учреждение |
| ЕГЭ | – единый государственный экзамен |
| ЗОЖ | – здоровый образ жизни |
| ИПДН | – инспекция по делам несовершеннолетних |
| ИПРА | – индивидуальная программа реабилитации и абилитации |
| КДНиЗП | – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| ККО | – классы компенсирующего обучения |
| МСОКО | – муниципальная система оценки качества образования |
| МУЦ | – межшкольный учебный центр |
| НОО | – начальное общее образование |
| ОВЗ | – ограниченные возможности здоровья |
| ОГЭ | – основной государственный экзамен |
| ОУ | – общеобразовательные учреждения |
| ПМПК | – психолого-медико-педагогическая комиссия |
| ППЭ | – пункт проведения экзамена |
| РЭШ | – Российская электронная школа |
| СОО | – среднее общее образование |
| УДО | – учреждения дополнительного образования |
| УОиМП | – управление образования и молодежной политики администрации города Рязани |
| ФГОС | – федеральный государственный образовательный стандарт |
| ЦМиСО | – центр мониторинга и сопровождения образования |
| ЦППМСП | – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи |
| ЦППРиК | – центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции |