

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр мониторинга и сопровождения образования»
(МБУ «ЦМиСО»)**

ПРИКАЗ

от 27.02.2026 года

N 14

Рязань

Об утверждении положения
муниципального профессионального конкурса
«Педагогическое развитие»

На основании основных положений Устава центра мониторинга и сопровождения образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении муниципального профессионального конкурса «Педагогическое развитие» (прилагается).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела сопровождения образования Платову О.В.

Приложение в 1 экз. на 4 л.

Директор



Т.К. Харькова

Платова О.В.
92-87-57

Муниципальный профессиональный конкурс «Педагогическое развитие»

1. Общие положения

Учредитель и организатор конкурса – МБУ «Центр мониторинга и сопровождения образования».

2. Цель и задачи

2.1. Цель конкурса – выявление, поощрение и поддержка наиболее активных и одаренных педагогов, организующих современные, результативные и эффективные формы, приемы, методы, методики, технологии, используемые для проведения уроков (учебных занятий), контроля, стимулирования учебной деятельности.

2.2. Задачами конкурса являются:

- создание условий для развития профессиональной компетенции работников системы образования;
- повышение уровня подготовки методических и дидактических материалов в сфере образования;
- развитие инновационной деятельности работников системы образования в процессе разработок и внедрения авторских методических находок;
- развитие системы открытой общественной профессиональной экспертизы и содействие повышению профессионального статуса современного педагога;
- обобщение и распространение лучшего опыта педагогов-практиков; формирование открытого банка методических материалов.

3. Оргкомитет

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения муниципального профессионального конкурса «Педагогическое развитие» создается оргкомитет (Приложение 1).

3.2. В задачи оргкомитета входит:

- координация деятельности и осуществление согласованной политики в проведении организационных этапов конкурса;
- определение порядка, формы, места и времени проведения конкурса, списка участников, формирование и утверждение состава экспертного совета, жюри и регламент их работы;
- определение критериев оценки конкурсных заданий;
- определение требований к оформлению материалов, предоставляемых на конкурс;
- обеспечение финансово-организационной подготовки и проведения конкурса;
- создание банка данных педагогического опыта.

3.3. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. В конкурсе могут принять участие педагоги дошкольных, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования города Рязани любых специальностей без ограничений по возрасту и стажу работы.

4.2. Конкурс проводится в заочной форме.

4.3. Участие в конкурсе возможно при условии внесения организационного взноса.

4.4. Предполагается индивидуальное участие в конкурсе. Количество участников от учреждения не ограничено.

4.5. До 10 апреля 2026 г. на электронную почту uvs-uvs-uvs@yandex.ru Митиной Т.А. (тел. 92-87-57) высылаются одним письмом:

– заявка на участие (образец заявки в Приложении 2);

– видеоролик в виде ссылки на файлообменник (Яндекс. Диск, Мэйл Облако и т.п.), который освещает варианты объяснения любой сложной задачи, факта, проблемы, понятия, правила, проведения опыта, темы учебной программы – всего, что может вызвать затруднения в понимании у детей. Педагогам необходимо поделиться секретами методического мастерства при помощи простых слов, образов и действий, уложившись в минимальные временные рамки, и при этом – в увлекательной и доступной форме. Предложенное конкурсантом простое решение сложной проблемы должно быть эффективным и технологичным, чтобы каждый зритель мог с легкостью встроить его в свою педагогическую практику. Технические требования к видеозаписи обозначены в Приложении 3. Если ролик в разные годы был заявлен на этот или любой другой конкурс, он не будет допущен до участия в конкурсе «Педагогическое развитие» в 2026 году. **Ссылку вставить в соответствующую графу заявки.**

– отсканированный договор со всеми заполненными личными данными (те, кто планирует публикацию, окончательную стоимость не проставляет);

– *только для тех, кто хочет опубликовать свой авторский опыт:* текстовое описание практического опыта педагога-участника, например, технологий, методов, приемов, которые он стабильно использует в своей профессиональной деятельности и пример которых был использован при создании видеоролика. Технические требования к статье для публикации – в Приложении 4.

4.6. Организационный взнос вносится участником до 30 апреля 2026 года, по реквизитам, указанным в договоре. Квитанцию (чек) за оплату оргвзноса сохранять у себя (на случай необходимости подтверждения платежа).

4.7. Оргвзнос за участие составляет:

1) для тех, кто пришлет для оценки ролик: 500 рублей (без комиссии банка) - участие с правом получения именного диплома;

2) для тех, кто пришлет для оценки ролик, а также статью для публикации: 500 рублей (без комиссии банка) + 170 руб. за каждую публикуемую страницу – участие с правом получения именного диплома и публикацией авторских материалов в сборнике.

4.7.1. В случае второго варианта оплаты, педагог ждет телефонного звонка от Оргкомитета об окончательном количестве страниц для публикации (т.к. после редактирования текста объем может поменяться), и только после этого перечисляет одним платежом и общий оргвзнос за участие (500 рублей без комиссии банка), и оплату публикации авторских материалов (170 рублей за одну страницу – без комиссии банка).

4.7.2. В случае, когда оплату за педагога-участника конкурса вносят другие люди, необходимо в графе «Назначение платежа» указывать краткое название конкурса и Ф.И.О. человека, за которого была произведена оплата (например, «Педразвитие, Иванова М.А.»).

4.8. Результаты конкурса будут опубликованы на сайте ЦМиСО до 29 мая 2026 года. Награждение дипломами – до 17 июня 2026 года.

!!! ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ДИПЛОМА КАЖДОМУ УЧАСТНИКУ НЕОБХОДИМО ПРИВЕЗТИ И СДАТЬ ОРИГИНАЛ СВОЕГО ДОГОВОРА (БУМАЖНЫЙ ДОКУМЕНТ). Те, кто публикует свои материалы, перед сдачей заполняют все графы, связанные со стоимостью.

4.9. Выпуск сборника с материалами конкурса планируется до 25 июня 2026 года (выпуск отдельного сборника возможен при наличии необходимой для издания квоты участников; в другом случае публикация будет сделана в сборнике методических материалов).

5. Критерии оценки конкурсных материалов

- соответствие требованиям конкурса;
- корректность, разумность, оригинальность авторского замысла;
- научность материалов, отсутствие методических и других ошибок;
- возможность практического применения;
- соблюдение технического регламента;
- соблюдение авторского права.

Приложение 1

Оргкомитет конкурса

№	Ф.И.О.	Должность, место работы
1.	Харькова Т.К.	директор МБУ «ЦМиСО»
2.	Дагаргулия А.Ш.	заместитель директора МБУ «ЦМиСО»
3.	Платова О.В.	начальник отдела сопровождения образования МБУ «ЦМиСО»
4.	Митина Т.А.	старший методист отдела сопровождения образования МБУ «ЦМиСО»

5.	Шичкина Н.Н.	старший методист отдела сопровождения образования МБУ «ЦМиСО»
----	--------------	---

Приложение 2

Заявка на участие в конкурсе «Педагогическое развитие»

№	Ф.И.О. автора, должность	Образовательное учреждение	Ссылка на видеозапись+ указать вариант оргвзноса: 1) диплом 2) диплом+публикация (указать предполагаемое кол-во страниц и тему)	Электронный адрес, контактный телефон

Приложение 3

Требования к видеозаписи

1. Видеосъемку можно производить видеокамерами, зеркальными фотоаппаратами с функциями видеосъемки, смартфонами, обладающими высоким качеством записи.
2. Формат записи: wmv, mpeg, avi.
3. Качество: не менее 1024x576.
4. Длительность видеозаписи – 3-5 минут.
5. Не приветствуется появление коммерческих надписей на экране во время трансляции видеофайла.
6. Название ролика перед самым объяснением материала должно пройти текстовой строкой длительностью приблизительно 5 секунд.
7. Не должно быть отвлекающих от замысла вступлений с объяснением своих личных данных, особенностей педагогического опыта и т.д.: сразу должно начинаться объяснение.
8. При участии в съемке детей должен соблюдаться закон «О защите персональных данных».

Приложение 4

Требования к оформлению текстовых материалов для публикации

1. Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1, все поля по 2 см, красная строка – 1,25 см, выравнивание текста – по ширине, выравнивание заголовков – по центру. Объем статьи – от 2 до 5 страниц.
2. Материалы пройдут проверку на наличие плагиата (система «Антиплагиат», интернет-сервис www.antiplagiat.ru). Работы должны соответствовать проценту оригинальности более 70%. Ответственность за нарушение авторских прав несет участник, направляющий работу для публикации.