



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ
Управление образования и молодежной политики

ПРИКАЗ

2 октября 2026 г.

№ 04/1-01-470

О проведении муниципального
профессионального конкурса
«Управленец года»

Руководствуясь Положением об управлении образования и молодежной политики администрации города Рязани, утвержденным решением Рязанской городской Думы от 09.04.2015 № 104-П, в целях выявления, поддержки и поощрения эффективных руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, распространения их опыта в области управления образовательной организацией

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном профессиональном конкурсе «Управленец года» (далее – Конкурс) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям и заместителям руководителей общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования рассмотреть возможность принять участие в Конкурсе.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Борзунову И.В.

Начальник управления



С/з

Т.В. Сарычева

Костина Екатерина Андреевна *акт*
+7 (4912) 72-01-00 (доб. 211)

Рассылка: Борзунова И.В., Белоусова Л.А., МБУ «ЦМиСО», ОУ, ДОУ, УДО.

Приложение
к приказу начальника управления
образования и молодежной политики
администрации города Рязани
от 02.10.2026 № 04/1-01-470



«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник управления образования
и молодежной политики
администрации города Рязани

 Т.В. Сарычева
2026 г.

Положение о проведении муниципального профессионального конкурса «Управленец года»

1. Общие положения

1.1. Учредителем муниципального профессионального конкурса «Управленец года» (далее – Конкурс) является управление образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – управление образования), организатором – муниципальное бюджетное учреждение «Центр мониторинга и сопровождения образования» (далее – МБУ «ЦМиСО»).

1.2. Цель и задачи Конкурса: выявление, поддержка и поощрение эффективных руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, распространение их опыта в области управления образовательным учреждением; повышение профессионального мастерства и развитие среды профессионального общения руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений; формирование и развитие экспертного сообщества, компетентного в области управления образовательным учреждением.

1.3. Девиз Конкурса: «От идеи – к действиям!».

2. Оргкомитет Конкурса

2.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается соответствующий Оргкомитет согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2. В задачи Оргкомитета входит:

- координация деятельности и осуществление согласованной политики в проведении этапов Конкурса;
- определение порядка, формы, места и времени проведения Конкурса, определение списка участников, формирование и утверждение жюри и регламента его работы;
- определение критериев оценки конкурсных заданий;

- определение требований к оформлению материалов, предоставляемых на Конкурс;
- обеспечение финансово-организационной подготовки и проведения Конкурса;
- создание имиджа Конкурса, освещение его в средствах массовой информации, пропаганда его результатов, организация видеосъемок, выпуск и распространение информационных материалов;
- создание банка данных педагогического опыта и видеотеки.

2.3. Решение Оргкомитета оформляется протоколом и считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут стать руководители и заместители руководителей общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города Рязани со стажем работы в должности руководителя образовательного учреждения не менее 3 лет.

4. Условия участия, требования к документам и материалам

4.1. Конкурс проходит в два этапа:

- первый этап – заочное испытание (декабрь 2026 года);
- второй этап – очные испытания (февраль 2027 года).

Очные испытания пройдут в рамках Всероссийских педагогических конкурсов «Воспитатель года», «Учитель года», «Сердце отдаю детям». Конкретная дата определяется Оргкомитетом дополнительно.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо до 1 декабря 2026 года прислать на электронный адрес Оргкомитета uvs-uvs-uvs@yandex.ru информационную карту участника по образцу согласно приложению 2 к настоящему Положению, две портретные фотографии в разных ракурсах для презентации конкурсантов, а также согласие на обработку данных согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.3. Организатор Конкурса вправе использовать результаты интеллектуальной деятельности участников в информационных, образовательных и/или рекламных целях.

5. Номинации и требования к конкурсным испытаниям

5.1. Первый этап Конкурса (заочное испытание) проходит в следующей номинации.

5.1.1. «Марафон публикаций».

Цель: демонстрация конкурсантом компетенций в области обработки и представления информации о себе и своей профессиональной деятельности в публичном пространстве, позиционирования своего образовательного учреждения как привлекательного для учащихся и родителей.

Формат: серия публикаций в социальной сети «ВКонтакте» на личной странице участника Конкурса.

Регламент: участники с 8 по 25 декабря 2026 года на своей личной странице в социальной сети «ВКонтакте» размещают пять тематических

публикаций по одной на каждую указанную тему:

- «Я в конкурсе «Управленец года»;
- «Один день из жизни директора школы/учреждения дополнительного образования/заведующего дошкольным образовательным учреждением (заместителя директора школы/ учреждения дополнительного образования/ заместителя заведующего детским садом)»;
- «Директор (заместитель директора) школы/заведующий (заместитель заведующего) дошкольным образовательным учреждением/директор (заместитель директора) учреждения дополнительного образования управляет будущим страны»;
- «Моя команда: работаем на результат»;
- «Я вдохновляюсь и вдохновляю».

Технические требования к публикациям:

- в социальной сети «ВКонтакте» в настройках приватности на личной странице участника на весь период проведения Конкурса в строке «Кто видит основную информацию моей страницы» должно быть выбрано «Все пользователи», не должна быть активирована опция «Закрытый профиль» в разделе «Прочее»;
- при размещении публикации в графе «Кто увидит этот пост» должно быть выбрано «Все»;
- в публикации должна быть указана тема;
- количество символов в публикации не должно превышать 2000 символов с пробелами;
- публикации должны содержать хэштег Конкурса: #УправленецГода_Рязань;
- публикации могут содержать фотографии, рисунки, видеофрагменты и др. В случае публикации изображений учащихся у конкурсанта подразумевается наличие согласия родителей (законных представителей) на использование персональных данных учащихся.

К экспертизе не допускаются публикации, не соответствующие техническим требованиям и/или противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Критерии оценки: актуальность и информационная насыщенность; проявление профессиональной и гражданской позиции; нестандартность содержательного решения; культура представления информации в публичном пространстве; рефлексивная культура.

Максимальная оценка – 30 баллов.

5.2. Второй этап Конкурса (очные испытания) проходит в двух номинациях: «Траектория движения» и «Мастер-класс».

5.2.1. «Траектория движения».

Цель: демонстрация конкурсантом навыков управления развитием образовательного учреждения в соответствии с государственной политикой в сфере образования.

Формат: публичное представление конкурсантом эффективного управленческого решения стратегической задачи развития образовательного учреждения на определённый период (период определяется конкурсантом

самостоятельно). Наличие и формат представленного в процессе публичного представления иллюстративного материала определяется конкурсантами самостоятельно.

Регламент: до 15 минут; вопросы членов жюри – до 5 минут.

Критерии оценки: структурная и содержательная полнота представления решения задачи развития образовательного учреждения; проявление стратегического, аналитического и критического мышления; ориентированность на конвергентный подход в управлении образовательного учреждения; сформированность гражданской и профессиональной позиции; культура представления информации в публичном пространстве.

Максимальная оценка – 50 баллов.

5.2.2. «Мастер-класс».

Цель: демонстрация конкурсантом профессионального мастерства в области презентации и трансляции своего управленческого опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат: учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее умение конкурсанта передавать коллегам свой профессиональный опыт, эффективность которого доказана практикой.

Методический эпиграф конкурсного испытания «Мастер-класс» – «Научу за 20 минут».

Конкурсант проводит мастер-класс с участием малой группы коллег из числа других участников Конкурса, групп поддержки или с участием всей зрительной аудитории.

Тему и форму проведения мастер-класса конкурсанты определяют самостоятельно. Очередность выступлений определяется по результатам жеребьёвки.

Регламент: до 20 минут; вопросы членов жюри – до 5 минут.

Критерии оценки: методическая новизна разработки; практическая значимость и применимость разработки; эффективность применяемых методов и приемов передачи опыта; эффективность форм профессионального взаимодействия; информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации; рефлексивная культура.

Максимальная оценка – 50 баллов.

6. Жюри и счётная комиссия Конкурса

6.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируется жюри из числа педагогических работников, специалистов в области управления образованием, представителей Профсоюза, победителей Конкурсов, учеников (из числа учащихся общеобразовательных организаций); студентов (из числа обучающихся организаций высшего профессионального образования, подведомственных Министерству просвещения РФ); родителей.

7. Итоги и награждение участников Конкурса

7.1. Участник в каждой номинации, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем Конкурса и награждается дипломом I степени. Участники, занявшие вторую и третью позицию, становятся призерами Конкурса и награждаются дипломами II и III степени. Остальные

участники становятся лауреатами Конкурса. При отсутствии достаточного количества участников для проведения Конкурса по номинациям Оргкомитет предложит иное организационное решение.

7.2. Лучшие участники Конкурса будут направлены на управленческие стажировки в ведущие образовательные учреждения РФ или определены для участия в одном из Всероссийских педагогических форумов.

Приложение 1
к приказу начальника управления
образования и молодежной политики
администрации города Рязани
от 02.10.2026 № 04/1-01-470

Состав Оргкомитета муниципального профессионального конкурса
«Управленец года»

1. Сарычева Татьяна Васильевна, начальник управления образования.
2. Борзунова Ирина Викторовна, заместитель начальника управления образования.
3. Белоусова Лариса Анатольевна, начальник отдела молодежной политики и дополнительного образования управления образования.
4. Григорян Ани Вагановна, директор МБУ «ЦМиСО».

Приложение 2
к Положению о проведении
муниципального профессионального
конкурса «Управленец года»

Информационная карта участника муниципального
профессионального конкурса «Управленец года»

Фамилия, имя, отчество	
Наименование ОУ <i>(краткое наименование в соответствии с Уставом)</i>	
Занимаемая должность	
Адрес страницы «ВКонтакте», где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Численность учащихся в учреждении в текущем учебном году	
Численность педагогического коллектива в текущем учебном году	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения инфокарты)	
Общий стаж в должности руководителя образовательного учреждения (полных лет на момент заполнения инфокарты)	

Приложение 3
к Положению о проведении
муниципального профессионального
конкурса «Управленец года»

СОГЛАСИЕ
участника Конкурса
на обработку персональных данных
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»)

«___» _____ 2026 г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)

Выдан _____

(кем и когда)
проживающий(-ая) по адресу _____

_____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие оператору муниципального профессионального конкурса «Управленец года»
(далее – Конкурс) – муниципальному бюджетному учреждению «Центр мониторинга
и сопровождения образования», расположенному по адресу: 390035, г. Рязань, пр. Гоголя,
д. 5, (далее – Оператор) – на автоматизированную, а также без использования средств
автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных
данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке,
сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;

- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, управлению образования и молодежной политики администрации города Рязани, министерству образования Рязанской области и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)