

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр мониторинга и сопровождения образования»
(МБУ «ЦМиСО»)**

ПРИКАЗ

от 22.08.2017 года

№ 23

Рязань

Об утверждении Порядка
уведомления о фактах обращения
в целях склонения работников МБУ «ЦМиСО»
к совершению коррупционных правонарушений

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа от 22.08.2017 №20 директора МБУ «ЦМиСО», руководствуясь основными положениями Устава МБУ «ЦМиСО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников МБУ «ЦМиСО» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение).
2. Всем сотрудникам МБУ «ЦМиСО» принять данный порядок к исполнению.
3. Контроль за реализацией данного Порядка возложить на заместителя директора по АХР А.В. Крючкову.

Директор



О.С. Васина



Порядок
уведомления о фактах обращения в целях склонения работников МБУ «ЦМиСО»
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников муниципального бюджетного учреждения «Центр мониторинга и сопровождения образования»
2. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы:
 - о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
 - о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника учреждения. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:
 - а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника, либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.
7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.
8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации учреждения.

Приложение № 1
к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения
работника МБУ «ЦМиСО» к совершению коррупционных правонарушений

Формы уведомления о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

_____ (Должность работодателя)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. работника)

_____ (замещаемая должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, _____,
(Ф.И.О., замещаемая должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " _____ 20__ г.

гражданина (ки) _____
(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

_____ (дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

" ____ " _____ 20__ № _____
(подпись ответственного лица)

Приложение № 2
к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения
работника МБУ «ЦМиСО» к совершению коррупционных правонарушений

(Должность работодателя)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. работника)

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, _____,
(Ф.И.О., замещаемая должность)

настоящим уведомляю о фактах совершения " ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. работника, замещающего(ей) должность)

(должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

" ____ " _____ 20 ____ № _____
(подпись ответственного лиц)